

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Çıracılık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü

PAZARLAMA VE PERAKENDE

ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI

ANKARA, 2010

GİRİŞ

Dünyada her alanda yaşanan bilimsel, teknolojik, kültürel ve ekonomik gelişmeler bütün sektörleri etkilediği gibi mesleki eğitiminde bu gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılmasını zorunlu hale getirmiştir.

Pazarlama ve Perakende alanında bilgi ve becerilerin geliştirilmesi, teknolojiye uyarlanması ve sektörün ihtiyaçlarına göre dünya standartlarında hizmet verebilecek elemanlar yetiştirilmesi hedeflenmiştir.

Günümüzde hızla gelişen teknoloji ile birlikte pazarlama ve perakende tüm sektörler için vazgeçilmez bir faaliyet alanı haline gelmiştir. Bu alanda yer alan meslekler de hızlı bir şekilde gelişmeye ve değişmeye devam etmektedir.

Programlar; mezunların istihdamını sağlayabilecek, her yaşta ve her düzeyde bireyin eğitim ihtiyaçlarını karşılayabilecek, mesleki eğitimde yatay ve dikey geçişleri kolaylaştıracak, ulusal ve uluslar arası standartlara uygun şekilde modüler yapıda hazırlanmıştır. Aynı zamanda okul ortamındaki teorik ve işletmelerdeki pratik eğitimler birbirini tamamlayacak şekilde planlanmıştır.

Öğretim programlarının hazırlanmasının her aşamasında, iş yaşamının gereksinimlerinin tüm yönleriyle dikkate alınması amacıyla sektörle ilgili üniversiteler, sivil toplum örgütleri, meslek odaları ve işletmeler ile iş birliği yapılmıştır. Bu kapsamda yerli/yabancı uzmanların ve sektörde çalışan kişilerin önerileri doğrultusunda her meslek dalına ait anket soruları hazırlanmıştır. Anketler yurdun değişik bölgelerinde uygulanarak alanda, ulusal ve uluslararası düzeyde meslek elemanlarından beklenen, mesleklere özgü yeterlikler ayrıntılı şekilde çıkarılmıştır. Mesleklere ilişkin saptanan bu yeterlikler, öğretim programlarının temel dayanağını ve içeriğini oluşturmuştur.

Pazarlama ve Perakende Alanı çıraklık dönemi öğretim programı ile çıraklara; mesleğinin gerektirdiği iş ve işlemleri, ustasının gözetimi altında kabul edilebilir standartlarda yapabilme yeterliklerini kazandırmak amaçlanmıştır. Ayrıca yeniliğe ve değişime uyum sağlayabilen, çevresindeki insanlarla sağlıklı iletişim kurabilen, belirlediği hedeflere ulaşmak için girişimlerde bulunabilen, yaratıcı ve eleştiriye açık bireyleri yetiştirmek hedeflenmiştir.

Ustalık dönemi öğretim programıyla da kalfalara; mesleğinin gerektirdiği iş ve işlemleri bağımsız olarak yapabilme yeterliklerini kazandırmak amaçlanmıştır. Aynı zamanda, çağdaş teknolojiyi kullanabilen, problem çözebilen, alanında kazandığı bilgi ve becerileri doğru kullanarak sektörün ihtiyaç duyduğu kaliteli ürün ve hizmetleri sunabilen, uygulama sonuçlarını izleyerek değerlendirebilen ve gerekli önlemleri alabilen, araştırma yaparak her konuda yenilikleri takip ederek hayata geçirebilen, bütün kaynakları etkili ve verimli kullanarak maliyet hesabı yapabilen, kendi iş yerini kuran ve işletebilen bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bütün bu çalışmalar sonucunda Pazarlama ve Perakende Alanında faaliyet gösteren;

1. Satış Elemanlığı (Perakendeci),
2. Sigortacılık,

meslek dalları saptanarak, öğretim programları hazırlanmıştır.

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	1
İÇİNDEKİLER.....	2
PAZARLAMA VE PERAKENDE EN AZ İLKÖĞRETİM MEZUNLARI ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ.....	8
PAZARLAMA VE PERAKENDE EN AZ ORTAÖĞRETİM MEZUNLARI ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ.....	11
ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMININ UYGULANMASIYLA İLGİLİ ESASLAR	13
ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMINDA YER ALAN DERSLER	14
1. ORTAK DERSLER	14
2. ALAN/DAL MESLEK DERSLERİ	14
ALAN ORTAK DERSLERİ.....	14
MESLEKİ GELİŞİM	14
TİCARİ HESAPLAMALAR.....	15
MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ VE SATIŞ TEKNİKLERİ	15
ÇALIŞMA HAYATI	15
DAL DERSLERİ	16
SATIŞ ELEMENLIĞI ALAN ORTAK DERSLERİ.....	16
GENEL MUHASEBE DERSİ	16
TÜKETİCİ HAKLARI	16
ÜRÜN ALIMI VE SATIŞI	16
YİYECEK VE İÇECEKLER.....	17
HİJYEN VE SANİTASYON	18
BESLENME	18
DERİ TANITIMI	18
DERİ ÜRÜNLER	19
ELEKTRİKLİ ARAÇ VE GEREÇLER.....	19
ELEKTRONİK ARAÇ VE GEREÇLER	19
TANITIM VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ	20
GİYİM EŞYALARI.....	20
GİYİM AKSESUARLARI.....	20
BETON VE DUVAR YAPI MALZEMELERİ	20
TESİSAT YAPI MALZEMELERİ	21
DIŞ CEPHE YAPI MALZEMELERİ	21
KIRTASIYE MALZEMELERİ	22
KİTAPLAR.....	22

MEYVELER	23
SEBZELER	23
MOBİLYA GEREÇLERİ	24
GRUP MOBİLYALAR VE AKSESUARLAR	24
OTOMOTİV MEKANİĞİ PARÇALARI	25
OTOMOTİV ELEKTRİĞİ PARÇALARI	25
OTOMOTİV AKSESUARLARI	26
KAROSER VE OTO BOYA	26
SAAT SATIŞI	26
ELEKTRİKLİ ALETLER.....	27
ELEKTRONİK ARAÇLAR.....	27
BİLİŞİM SİSTEMLERİ.....	28
MAKİNE YAPIM VE MATBAA SANAYİİ	28
İNŞAAT VE AĞAÇ İŞLERİ SANAYİ	28
GIDA PLASTİK KAUKUK VE LASTİK SANAYİ	29
GIYİM TEKSTİL VE TEMİZLEME SANAYİ	29
DENİZ ÜRÜNLERİ TANITIMI	29
DENİZ ÜRÜNLERİ DEĞERLENDİRME	30
HAYVANSAL ÜRÜNLER	30
BİTKİSEL ÜRÜNLER	30
BİTKİLER.....	31
ÜRÜNLER.....	31
GÖRÜNTÜLEME CİHAZLARI	32
HASTANE EKİPMANLARI.....	32
CERRAHİ VE LABARATUVAR CİHAZLARI	32
TIBBİ SARF MALZEMELERİ	32
SİGORTACILIKTA GÜNLÜK İŞLEMLER VE RİSK.....	33
SİGORTA ÇEŞİTLERİ.....	33
SİGORTACILIKTA PAKET PROGRAMLARI	34
BİLGİSAYARDA YAZI	35
3. İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM	35
PAZARLAMA VE PERAKENDE ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI ORTAK DERSLER TABLOSU ..	35
PAZARLAMA VE PERAKENDE ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI ALAN ORTAK DERSLERİ TABLOSU	37
PAZARLAMA VE PERAKENDE USTALIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI DERS ÇİZELGESİ	39
USTALIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMININ UYGULANMASIYLA İLGİLİ ESASLAR	40

USTALIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMINDA YER ALAN DERSLER	41
1. ORTAK DERSLER	41
İN SAN SAĞ LIĞ I VE İŞ GÜVENLİ Ğ I	41
İŞ VE İN SAN İLİŞ KİLERİ	41
İŞ LETME	41
Sİ GORTA VE VERGİ MEVZUATI	42
ÇALIŞ MA HUKUKU	42
EKONOMİ	42
MUHASEBE	42
2. DAL MESLEK DERSLERİ	43
SATIŞ İŞ LEMLERİNDE BİLGİSAYAR KULLANIMI DERSİ	43
STOK KONTROL	43
KİŞ İLER ARASI İLETİŞ İM	43
HASAR	44
3. İŞ LETMELERDE MESLEKİ EĞ İTİM	44
PAZARLAMA VE PERAKENDE USTALIK DÖNEMİ ÖĞ RETİM PROGRAMI ORTAK DERSLER TABLOSU ..	45
PAZARLAMA VE PERAKENDE USTALIK DÖNEMİ ÖĞ RETİM PROGRAMI DAL MESLEK DERSLERİ TABLOSU	46

ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI İLE İLGİLİ GENEL AÇIKLAMALAR

SEKTÖR	PAZARLAMA
ALAN	PAZARLAMA VE PERAKENDE
ALANIN TANIMI	Pazarlama ve Perakende Alanı altında yer alan dalların yeterliklerini kazandırmaya yönelik eğitim ve öğretim verilen alandır.
ALANIN AMACI	Pazarlama ve Perakende Alanı altında yer alan dallarda, sektörün ihtiyaçları, bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda gerekli mesleki yeterlikleri kazanmış nitelikli meslek elemanlarını yetiştirmek amaçlanmaktadır.
DAL PROGRAMLARI TANIMLARI VE AMAÇLARI	<p>1. SATIŞ ELEMANLIĞI (Perakendeci) Tanımı: Satış elemanlığının gerektirdiği, satış işlemlerini yürütme, stok faaliyetlerini yapma ve bunlarla ilgili belgeleri düzenleme yeterliklerini kazandırmaya yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır. Amacı: Satış elemanı mesleğinin yeterliklerine sahip meslek elemanları yetiştirmek amaçlanmaktadır.</p> <p>2. SİGORTACILIK Tanımı: Sigortacılığın gerektirdiği, mal, can ve diğer sigorta edilebilir riskleri belirleme, sigorta poliçesi satma, hasar takip işlemleri yapma yeterliklerini kazandırmaya yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır. Amacı: Sigortacılık mesleğinin yeterliklerine sahip meslek elemanları yetiştirmek amaçlanmaktadır.</p>
GİRİŞ KOŞULLARI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sağlık durumu, Pazarlama ve Perakende Alanı altında yer alan mesleklerin gerektirdiği işleri yapmaya uygun olmak. 2. İlköğretim mezunu olmak 3. Alan altındaki dalların birinde faaliyet gösteren bir iş yerinde çalıştığını belgelemek <p>Ayrıca ustalık eğitimine devam edecek adaylarda; alan altındaki dalların birinden kalfalık belgesi almış olmak</p>
İSTİHDAM ALANLARI	Pazarlama ve Perakende Alanı seçtikleri dallardan kalfalık/ustalık belgesi alan öğrenciler, <ol style="list-style-type: none"> 1. Tüm sektörlerin satış birimlerinde ve depolarında, 2. Sigorta şirketlerinde ve acentelerinde, 3. Emlak şirketlerinde ve acentelerinde, <p>vb. yerlerde kalfa/usta olarak istihdam edilebilirler.</p>
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMLARI VE DONANIMLARI	<p>Ortam: Modüllerde yer alan yeterliğe dayalı amaçlara ulaşılabilmesi için yapılandırılmış ortamların yanı sıra gerçek ortamlarda da eğitim ve öğretim yapılmalıdır.</p> <p>Donanım: Programın uygulanmasında Pazarlama ve Perakende Alanı standart donanımları ve mesleklerin gerektirdiği ekipmanlar sağlanmalıdır.</p>

EĞİTİMCİLER	<ol style="list-style-type: none"> 1. Programın uygulanmasında Pazarlama ve Perakende Alanı'nda eğitim almış ve tercihen sektör deneyimi olan alan öğretmenleri görev almalıdır. 2. Programın uygulanmasında gerektiğinde Pazarlama ve Perakende Alanı'nda sektör deneyimi olan usta öğreticilerden yararlanılabilir.
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	<p>Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Sınıf Geçme ve Sınav Yönetmeliği, Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği vb. göre öğrencilerin; okulda, işletmede ve kendi kendilerine yaptıkları tüm öğrenim faaliyetleri sonucu kazandıkları yeterlikler değerlendirilerek dersteki başarısı belirlenir.</p>
YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alanda eğitimini tamamlayarak kalfalık belgesi alan öğrenci, Ustalık Eğitimi'ne devam edebilir. 2. Alanında kalfalık/ustalık belgesi alan öğrencilerin, açık öğretim lisesi veya mesleki açık öğretim lisesine geçişlerinde kazanmış oldukları yeterlikler değerlendirilir. 3. Alanında eğitim alan veya mezun olan öğrenci, gerekli modülleri tamamlayarak alan altındaki dallar arasında geçiş yapabilir. 4. Alanda eğitimini tamamlayarak ustalık belgesi alan öğrenci, usta öğreticilik kurslarına devam edebilir. 5. Öğretim programının herhangi bir döneminden ayrılan öğrencinin kazandığı yeterlikler sertifika programlarında değerlendirilir.
BELGELENDİRME	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seçtiği dalın kalfalık yeterliklerini kazanan çırağa kalfalık belgesi verilir. 2. Seçtiği dalın ustalık yeterliklerini kazanan kalfaya ustalık belgesi verilir. 3. Öğrencinin kazandığı yeterlikleri gösteren belge verilir.
EĞİTİM SÜRESİ	<p>Eğitim süresinin okul, işletme ve bireysel öğrenme için ayrılmış dağılımı, Pazarlama ve Perakende Alanı çıraklık ve ustalık dönemi ders çizelgeleri, dersler ve modüller ile ilgili açıklamalarda belirtildiği gibi uygulanır.</p>
ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	<p>Modüler öğretime yönelik olarak öğrencilerin;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bireysel öğrenmelerinin desteklendiği, 2. Kendi kendilerine öğrenmeye teşvik edildiği, 3. Aktif olmalarının sağlandığı, 4. Araştırmaya yönlendirildiği, 5. Kendi kendilerini değerlendirebildiği, 6. Meslekleri ile ilgili yeterliklerin kazandırıldığı, 7. Öğretmenlerce yönlendirildiği yöntem ve teknikler uygulanır.

İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK KURUM VE KURULUŞLAR	Öğrenciler; programın gerektirdiği öğretim faaliyetleri ve istihdam olanakları konularında sektörle ilgili üniversiteler, sivil toplum örgütleri, meslek odaları ve işletmeler ile iş birliği yapılarak yönlendirilir.
ÖĞRENCİ KAZANIMLARI	Programı bitiren öğrenci; 1. Diğer alanlarla ortak olan temel, bilgi ve becerileri kazanabilecektir. 2. Pazarlama ve Perakende Alanının temel yeterliklerini kazanabilecektir. 3. Dalın gerektirdiği mesleki yeterlikleri kazanabilecektir.
EĞİTİM - ÖĞRETİM FAALİYETLERİ	Pazarlama ve Perakende Alanı çıraklık ve ustalık dönemi öğretim programları ders çizelgelerinde yer alan dersler ve bu derslerin altındaki modüllerin içeriğindeki eğitim öğretim uygulamaları yapılır.

**PAZARLAMA VE PERAKENDE EN AZ İLKÖĞRETİM MEZUNLARI
ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI**

HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERS KATEGORİLERİ		DERSLER		1. DÖNEM	2. DÖNEM	3. DÖNEM	4. DÖNEM	DERS SAATI							
ORTAK DERSLER		TÜRKÇE		2	2	-	-	64							
		MATEMATİK VE MESLEK MATEMATİĞİ		2	2	-	-	64							
		İŞLETME BİLGİSİ VE TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ		-	-	2	-	32							
		DİN KÜLTÜRÜ VE MESLEK AHLAKI		-	-	-	1	16							
		MESLEKİ BİLGİSAYAR		-	-	-	1	16							
		TOPLAM		4	4	2	2	192							
ALAN / DAL MESLEK DERSLERİ	ALAN ORTAK DERSLERİ		MESLEKİ GELİŞİM		2	-	-	-	32						
			TİCARİ HESAPLAMALAR		2	-	-	-	32						
			MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ VE SATIŞ TEKNİKLERİ		-	3	-	-	48						
			ÇALIŞMA HAYATI		2	-	-	-	32						
			TOPLAM		6	3	0	0	144						
	DAL DERSLERİ		SATIŞ ELEMANLIĞI		SATIŞ ELEMANLIĞI UZMANLIKLARI		SATIŞ ELEMANLIĞI DAL ORTAK		GENEL MUHASEBE	-	3	2	-	80	
							TÜKETİCİ HAKLARI		-	-	2	-	32		
							ÜRÜN ALIM VE SATIŞI		-	-	4	-	64		
							KANTİN İŞLETMECİLİĞİ		YİYECEK VE İÇECEKLER		-	-	-	4	64
									HİJYEN VE SANİTASYON		-	-	-	2	32
									BESLENME		-	-	-	2	32
							Ayakkabı, Deri ve Yan Ürünleri Satış Elemanlığı		DERİ TANITIMI		-	-	-	4	64
									DERİ ÜRÜNLER		-	-	-	4	64
							Elektrik ve Elektronik Malzemeler Satış Elemanlığı		ELEKTRİK ARAÇ VE GEREÇLER		-	-	-	4	64
									ELEKTRONİK ARAÇ VE GEREÇLER		-	-	-	2	32
									TANITIM VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ		-	-	-	2	32

Giyim ve Giyim Aksesuarları Satış Elemanlığı	GIYIM EŞYALARI	-	-	-	4	64
	GIYIM AKSESUARLARI	-	-	-	4	64
İnşaat Malzemeleri Satış Elemanlığı	BETON VE DUVAR YAPI MALZEMELERİ	-	-	-	2	32
	TESİSAT YAPI MALZEMELERİ	-	-	-	2	32
	DIŞ CEPHE YAPI MALZEMELERİ	-	-	-	4	64
Kırtasiye ve Kitap Satış Elemanlığı	KIRTASIYE MALZEMELERİ	-	-	-	4	64
	KİTAPLAR	-	-	-	4	64
Meyve ve Sebze Satış Elemanlığı	MEYVELER	-	-	-	4	64
	SEBZELER	-	-	-	4	64
Mobilya Satış Elemanlığı	MOBİLYA GEREÇLERİ	-	-	-	4	64
	GRUP MOBİLYALAR VE AKSESUARLAR	-	-	-	4	64
Oto Yedek Parça Satış Elemanlığı	OTOMOTİV MEKANIĞI PARÇALARI	-	-	-	4	64
	OTOMOTİV ELEKTRİĞİ PARÇALARI	-	-	-	2	32
	OTOMOTİV AKSESUARLARI	-	-	-	1	16
	KAROSERİ VE OTO BOYA	-	-	-	1	16
Saat, Elektrikli Aletler ve Elektronik Araçlar Satış Elemanlığı	SAAT SATIŞI	-	-	-	2	32
	ELEKTRİKLİ ALETLER	-	-	-	2	32
	ELEKTRONİK ARAÇLAR	-	-	-	2	32
	BİLİŞİM SİSTEMLERİ	-	-	-	2	32
Sanayi Makineleri Satış Elemanlığı	MAKİNE YAPIM VE MATTBAA SANAYİ	-	-	-	2	32
	İNŞAAT VE AĞAÇ İŞLERİ SANAYİ	-	-	-	2	32
	GIDA PLASTİK KAUÇUK VE LASTİK SANAYİ	-	-	-	2	32
	GIYIM TEKSTİL VE TEMİZLEME SANAYİ	-	-	-	2	32
Su ve Deniz Ürünleri Satış Elemanlığı	DENİZ ÜRÜNLERİ TANITIMI	-	-	-	4	64
	DENİZ ÜRÜNLERİNİ DEĞERLENDİRME	-	-	-	4	64
Şarküteri, Bakkal ve Gıda Pazarları	HAYVANSAL ÜRÜNLER	-	-	-	4	64
	BITKİSEL ÜRÜNLER	-	-	-	4	64

			Satış Elemanlığı						
			Tarım Ürünleri Satış Elemanlığı	BITKİLER	-	-	-	4	64
				ÜRÜNLER	-	-	-	4	64
			Tıbbi Araçlar ve Malzemeleri Satış Elemanlığı	GÖRÜNTÜLEM E CİHAZLARI	-	-	-	2	32
				HASTANE EKİPMANLARI	-	-	-	2	32
				CERRAHİ VE LABORATUVAR CİHAZLARI	-	-	-	2	32
				TIBBİ SARF MALZEMELERİ	-	-	-	2	32
		SİGORTACILIK	SİGORTACILIKTA GÜNLÜK İŞLEMLER VE RİSK		-	-	2	2	64
			SİGORTA ÇEŞİTLERİ		-	-	4	4	128
			SİGORTACILIKTA PAKET PROGRAMLARI		-	-	2	2	64
			BİLGİSAYARDA YAZI		-	3	-	-	48
		TOPLAM			0	3	8	8	304
ALAN/DAL MESLEK DERSLERİ TOPLAMI					6	6	8	8	448
OKULDAKİ EĞİTİM SÜRESİ					10	10	10	10	640
İŞLETMELERDEKİ MESLEKİ EĞİTİM SÜRESİ					1600		1600		3200
TOPLAM EĞİTİM SÜRESİ									3840

**PAZARLAMA VE PERAKENDE EN AZ ORTAÖĞRETİM MEZUNLARI
ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI**

HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERS KATEGORİLERİ		DERSLER		1. DÖNEM	2. DÖNEM	DERS SAATI	
A L A N / D A L M E S L E K D E R S L E R İ	ALAN ORTAK DERSLERİ	MESLEKİ GELİŞİM		2	-	32	
		TİCARİ HESAPLAMALAR		2	-	32	
		MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ VE SATIŞ TEKNİKLERİ		-	3	48	
		ÇALIŞMA HAYATI		2	-	32	
		TOPLAM		6	3	144	
	DAL DERSLERİ	SATIŞ ELEMANLIĞI	SATIŞ ELEMANLIĞI DAL ORTAK	GENEL MUHASEBE	-	3	48
				TÜKETİCİ HAKLARI	2	-	32
				ÜRÜN ALIMI VE SATIŞI	2	-	32
			KANTİN İŞLETMECİ LİĞİ	YIYECEK VE İÇECEKLER	-	2	32
				HİJYEN VE SANİTASYON	-	1	16
				BESLENME	-	1	16
			Ayakkabı, Deri ve Yan Ürünleri Satış Elemanlığı	DERİ TANITIMI	-	2	32
				DERİ ÜRÜNLER	-	2	32
			Elektrik ve Elektronik Malzemeler Satış Elemanlığı	ELEKTRİKLİ ARAÇ VE GEREÇLER	-	2	32
				ELEKTRONİK ARAÇ VE GEREÇLER	-	1	16
				TANITIM VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ	-	1	16
			Giyim ve Giyim Aksesuarları Satış Elemanlığı	GIYIM EŞYALARI	-	2	32
				GIYIM AKSESUARLARI	-	2	32
			İnşaat Malzemeleri Satış Elemanlığı	BETON VE DUVAR YAPI MALZEMELERİ	-	1	16
				TESİSAT YAPI MALZEMELERİ	-	1	16
				DIŞ CEPHE YAPI MALZEMELERİ	-	2	32
			Kırtasiye ve Kitap Satış Elemanlığı	KIRTASIYE MALZEMELERİ	-	2	32
				KİTAPLAR	-	2	32
			Meyve ve Sebze Satış Elemanlığı	MEYVELER	-	2	32
				SEBZELER	-	2	32

		Mobilya Satış Elemanlığı	MOBİLYA GEREÇLERİ	-	2	32
			GRUP MOBİLYALAR VE AKSESUARLAR	-	2	32
		Oto Yedek Parça Satış Elemanlığı	OTOMOTİV MEKANİKİ PARÇALARI	-	1	16
			OTOMOTİV ELEKTRİKİ PARÇALARI	-	1	16
			OTOMOTİV AKSESUARLARI	-	1	16
			KAROSERİ VE OTO BOYA	-	1	16
		Saat, Elektrikli Aletler ve Elektronik Araçlar Satış Elemanlığı	SAAT SATIŞI	-	1	16
			ELEKTRİKLİ ALETLER	-	1	16
			ELEKTRONİK ARAÇLAR	-	1	16
			BİLİŞİM SİSTEMLERİ	-	1	16
		Sanayi Makineleri Satış Elemanlığı	MAKİNE YAPIM VE MATTBAA SANAYİ	-	1	16
			İNŞAAT VE AĞAÇ İŞLERİ SANAYİİ	-	1	16
			GIDA PLASTİK KAUÇUK VE LASTİK SANAYİİ	-	1	16
			GİYİM TEKSTİL VE TEMİZLEME SANAYİ	-	1	16
		Su ve Deniz Ürünleri Satış Elemanlığı	DENİZ ÜRÜNLERİ TANITIMI	-	2	32
			DENİZ ÜRÜNLERİNİ DEĞERLENDİRME	-	2	32
		Şarküteri, Bakkal ve Gıda Pazarları Satış Elemanlığı	HAYVANSAL ÜRÜNLER	-	2	32
			BİTKİSEL ÜRÜNLER	-	2	32
		Tarım Ürünleri Satış Elemanlığı	BİTKİLER	-	2	32
			ÜRÜNLER	-	2	32
		Tıbbi Araçlar ve Malzemeler i Satış Elemanlığı	GÖRÜNTÜLEME CİHAZLARI	-	1	16
			HASTANE EKİPMANLARI	-	1	16
			CERRAHİ VE LABORATUVAR CİHAZLARI	-	1	16
			TIBBİ SARF MALZEMELERİ	-	1	16
		SİGORTACILIK	SİGORTACILIKTA GÜNLÜK İŞLEMLER VE RİSK	2	2	64
			SİGORTA ÇEŞİTLERİ	-	3	48
			SİGORTACILIKTA PAKET PROGRAMLARI	-	2	32
			BİLGİSAYARDA YAZI	2	-	32
		TOPLAM		4	7	176
OKULDAKİ EĞİTİM SÜRESİ				10	10	320
İŞLETMELERDEKİ MESLEKİ EĞİTİM SÜRESİ				1600		1600
TOPLAM EĞİTİM SÜRESİ						1920

ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMININ UYGULANMASIYLA İLGİLİ ESASLAR

1. Alan ortak meslek dersleri, Pazarlama ve Perakende Alanının temel bilgilerini içeren derslerden oluşmaktadır. Pazarlama ve Perakende Alanın da eğitim ve öğretim gören tüm öğrenciler alan ortak meslek derslerini ortak okumak zorundadırlar.
2. Alan ortak meslek derslerini tamamlayan öğrenciler; kaydoldukları dallarda veya aynı alan altında ilgi duydukları dala geçerek mesleki eğitim ve öğretimlerine devam edebilirler.
3. Mesleki Gelişim dersi tüm alanların altındaki dallarda ortak okutulan derstir.
4. Öğrenciler; istihdam olanakları, sektörel ihtiyaçlar, okulun öğretmen ve fizikî kapasitesi ile öğrencilerin kişisel yetenekleri de dikkate alınarak dal seçiminde yönlendirilirler.
5. Her ders içinde yer alan modüllerin süreleri, o modülün okul ortamı ve işletmede uygulanacak toplam süresini belirtmektedir. Okul ortamında modüllere ayrılacak süreler, haftalık ders çizelgesindeki toplam ders saati dikkate alınarak zümre kararıyla belirlenir.
6. Öğrenciler, her dönem görmüş oldukları meslek dersleri altındaki modüllerin teorik eğitimlerini okul ortamında, pratik (beceri) eğitimlerini ise sözleşme yapmış oldukları işletmelerde her dönem için en az 100 iş günü olmak kaydıyla tamamlarlar.
7. İşletmelerde Mesleki Eğitim dersinin içeriği, sektör temsilcileri ve alan öğretmenlerinin kararı ile öğrencilerin okul ortamında görmüş oldukları modüllerin içeriğinde yer alan uygulama konularından oluşturularak uygulanır.
8. Öğrenme süresi her modül için toplam 40 saattir. Kazandırılacak yeterliğe bağlı olarak her modül 40/8, 40/16, 40/24, 40/32 ve 40/40 olabilir. Modüllerdeki bu süreler öğrenme faaliyetlerindeki teorik ve uygulamalı tüm içeriği kapsar. Modül içeriğindeki öğrenme faaliyetlerin uygulanması imkânı olmadığında, diğer okullarla ve işletmelerle iş birliği çerçevesinde uygulamalar yapılır.
9. Programlar, uluslararası meslek sınıflandırması doğrultusunda, meslek standartları, eğitim standartları ve mesleklerin yeterliklerine göre hazırlanmıştır. Öğrenciye; bu standartlar ve yeterlikler ile birlikte meslekle ilgili tavır ve davranışlar da kazandırılmalıdır.

ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMINDA YER ALAN DERSLER

1. ORTAK DERSLER

Bütün alanlardaki öğrencilere, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nın belirlemiş olduğu orta öğretim düzeyinde ortak genel kültür kazandıracak dersler, ders saatleri ve programlar uygulanır.

2. ALAN/DAL MESLEK DERSLERİ

Alan ve dallar ile ilgili temel ortak yeterlikleri ve dal yeterliklerini kazandırmayı amaçlayan derslerdir.

Temel yeterlikleri içeren alan ortak dersleri 1. dönemden itibaren, özel yeterlikleri içeren dal dersleri ise takip eden dönemlere yerleştirilmiştir.

ALAN ORTAK DERSLERİ

Pazarlama ve Perakende Alanında yer alan dallar için temel yeterlikleri kazandırmayı amaçlayan derslerden oluşur.

MESLEKİ GELİŞİM

Bütün alanlarda ortak olup, öğrencinin yaşam boyu kullanabileceği ve mesleki gelişmesine yararlı olabilecek, üretken, bilimsel ve teknolojik üretime yatkın, beceri düzeyi yüksek bireyler olarak yetiştirilmesi, iyi ilişkiler kurabilmesi, işe uyum sağlayabilmesi gibi genel bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye; mesleki gelişimlerini sağlayacak yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Alan ve mesleklerin özellikleri, çevrenin istihdam durumu göz önüne alınarak uygulanacak modüller, Meslekî Gelişim modül tablosundan zümre öğretmenleri tarafından seçilerek uygulanacaktır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Sosyal Hayatta İletişim	40/16	Sosyal hayatta sağlıklı ve etkili iletişim kurmak ve sürdürmek
İş Hayatında İletişim	40/16	İş hayatında sağlıklı ve etkili iletişim kurmak ve sürdürmek
Diksiyon-1	40/32	Türkçeyi doğru konuşmak
Diksiyon-2	40/32	
Kişisel Gelişim	40/16	Mesleği ile ilgili gelişmeleri izlemek ve kendini kişisel olarak sürekli geliştirmek
Girişimcilik	40/24	İşletme, finansman, pazarlama, reklam, satış, iş hukuku, kariyer gelişimi ve iş kurma becerileri kazanmak
Çevre Koruma	40/16	Çevreye karşı duyarlı olmak ve çevreyi korumak
Meslek Etiği	40/16	Meslek etiği gereklerine uymak
İş Organizasyonu	40/16	İş yerinde plan, program ve iş organizasyonu yapmak
İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı	40/24	İşçi sağlığı mevzuatına uymak ve iş güvenliği önlemlerini almak
Araştırma Teknikleri	40/16	Temel düzeyde araştırma yapmak

TİCARİ HESAPLAMALAR

Matematiksel ticari işlemler, istatistik yöntemleri ve ticari belgeler ile ilgili konularda gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, işyerinde matematiksel ticari hesaplamalar yapma, istatistik yöntemlerini kullanma ve ticari belgeleri düzenleme yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Ticari Matematik 1	40/24	Ticari matematik hesapları yapmak
Ticari Matematik 2	40/24	
Ticari Belgeler	40/24	Ticari belgeleri düzenlemek
İstatistik	40/24	İstatistik hesaplamaları yapmak

MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ VE SATIŞ TEKNİKLERİ

Müşteri ile iletişim, müşteri memnuniyetini, müşteri özellikleri, satışa hazırlık ve iş planı ile ilgili konularda gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, müşteri memnuniyetini sağlama, satışa hazırlanma ve iş planı yapma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Kişisel bakım	40/32	Kişisel bakımını yapmak
Müşteri Özellikleri	40/32	Müşteri özelliklerini belirlemek
Müşteri Memnuniyeti	40/24	Müşteri memnuniyetini arttıracak faaliyetleri yürütmek
Müşteri İletişimi	40/32	Müşteriyle sağlıklı iletişim kurmak
Satışa Hazırlık	40/32	Günlük satış programı hazırlamak
İş Planı	40/32	İş planı yapmak

ÇALIŞMA HAYATI

İş hukuku, toplam kalite yönetimi, ekonomik sosyal ve toplumsal olaylar, teknolojik gelişmeler ve motivasyon artırıcı faaliyetler ile ilgili gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, hukuk kurallarına ve anayasal hak ve sorumluluklarına uygun davranma, teknolojik gelişmeleri takip etme, motivasyon artırıcı faaliyetlerden yararlanma, ekonomik, sosyal ve toplumsal olayları izleme ve çalışmalarında toplam kalite yönetimi prensiplerini uygulama yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Toplumsal Düzen uygun davranmak Anayasal hak ve sorumluluklar	40/24	Gazetecilik Hukuk kurallarına uygun davranmak
Anayasal hak ve sorumluluklar	40/24	Gazetecilik Anayasal haklarına ve sorumluluklarına uygun davranmak
Mesleki Gündem	40/32	Ekonomik, sosyal ve toplumsal olayları takip etmek
Personel Gelişimi	40/32	Personel gelişim faaliyetlerini yürütmek

DAL DERSLERİ

SATIŞ ELEMANLIĞI ALAN ORTAK DERSLERİ

Pazarlama ve Perakende Alanında yer alan Satış Elemanlığı dalına ait alt dallar için temel yeterlikleri kazandırmayı amaçlayan derslerden oluşur.

GENEL MUHASEBE DERSİ

İşletmelerde satış sırasında kanunlara uygun fatura veya fatura yerine geçen belgeleri, muhasebede kullanılan belge ve bildirgeler ile kıymetli evrakları düzenleme becerisinin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenci; işletmelerde satış sırasında kanunlara uygun fatura veya fatura yerine geçen belgeleri, muhasebede kullanılan belge ve bildirgeler ile kıymetli evrakları düzenleyebilecektir.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Fatura ve Fatura Yerine Geçen Belgeler	40/32	Fatura veya fatura yerine geçen belgeleri kanunlara uygun düzenleyebilecektir.
Muhasebede Kullanılan Belge ve Bildirgeler	40/32	Muhasebede kullanılan belge ve bildirgeleri kanunlara uygun düzenleyebilecektir.
Ticari Defterler	40/24	Tutulacak Defterleri Düzenlemek

TÜKETİCİ HAKLARI

İşyerinde müşteri memnuniyeti ve tüketici hakları ile ilgili gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, tüketici hakları mevzuatını araştırma ve kavrama yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Tüketici Hakkı 1	40/32	Tüketici hakları mevzuatını araştırmak
Tüketici Hakkı 2	40/32	

ÜRÜN ALIMI VE SATIŞI

Mal ve hizmetin tedariki, depolanması ve ürünün satışa hazırlanması ambalajlama, vitrin ve mağaza düzenleme ile ilgili gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu dersle öğrenciye, ambalajlama yapma, ürünü satışı hazırlama, ürünü tekniğine uygun satma, vitrin ve mağaza içini düzenleme yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Ürün Alımı	40/32	İhtiyaç Duyulan Mal ve Hizmeti Tedarik Etmek
Ürün Depolama	40/32	Ürünleri uygun yer ve şartlarda depolamak
Ürün Hazırlama	40/32	Ürünü Satışa Hazırlamak
Satış Teknikleri	40/32	Tekniğine Uygun Satış Yapmak
Ürün Satışı	40/32	Ürün Satışı Yapmak
Mekan Düzenleme	40/32	Satış Mekanları Düzenlemek
Ambalajlama	40/32	Ürünü Ambalaj yapmak
Toptancılık	40/32	Toptancılığın Türlerini ve Özelliklerini Karşılaştırmak

YİYECEK VE İÇECEKLER

Çeşitli yiyecek ve içeceklerin hazırlanması ile ilgili gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu dersle öğrenciye, Gazlı İçecekler, Diğer Soğuk İçecekler Meyve Suları, Çeşitli Sıcak İçecekler, Yumurta Pişirme, Basit Tatlılar, Et Yemekleri ve Servise Hazırlamak yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Gazlı İçecekler	40/16	Gazlı İçecekleri Servise Hazırlamak
Diğer Soğuk İçecekler	40/24	Soğuk İçecekleri Servise Hazırlamak
Meyve Suları	40/24	Meyve Sularını, Servise Hazırlamak
Çay Hazırlama	40/16	Çayı Servise Hazırlamak
Kahve Hazırlama	40/16	Kahveyi Servise Hazırlamak
Çeşitli Sıcak İçecekler	40/24	Sıcak İçecekleri Servise Hazırlamak
Yumurta Pişirme	40/16	Yumurtadan Pişirme Tekniklerine Göre Yiyecekleri Hazırlamak
Basit Tatlılar	40/24	Mutfakta Basit Tatlıları Hazırlamak
Sandviç, Tost ve Hamburger Hazırlama	40/32	Kantinde Sandviç, Tost ve Hamburgerleri Hazırlamak
Patates ve Garnitürleri	40/32	Patates ve Garnitürlerini Hazırlamak
Etlerin Hazırlanması	40/32	Kasap Etlerini Kullanım Amacına Göre Pişirmeye Hazır Hâle Getirmek
Et Yemekleri	40/32	Etleri Özelliğine Göre Pişirmek

Hazır Ürünleri Servise Hazırlama	40/32	Hazır Ürünleri Servise Hazırlamak
----------------------------------	-------	-----------------------------------

HİJYEN VE SANİTASYON

Çalışma ortamında hijyen kurallarına göre sanitasyonu sağlama konuları ile ilgili bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye, çalışma ortamında, hijyen kurallarına göre sanitasyonu sağlama konularının yeterlikleri kazandırılacaktır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Kişisel Bakım	40/8	Kişisel Bakım Yapmak
İşe Hazırlık	40/8	İş İçin Hazırlık Yapmak
Sanitasyon	40/24	Hijyen ve Sanitasyon Kurallarını Uygulamak
Yiyecek İçecek Hizmetlerinde HACCP	40/24	Kritik Kontrol Noktalarını Belirlemek (HACCP)
Bulaşık Yıkama ve Çöp Atımı	40/16	Bulaşık Yıkamak ve Çöp Atmak

BESLENME

Besin öğelerine olan günlük gereksinime göre besin gruplarından seçerek günlük menü planlama ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, besin öğelerine ve besin gruplarına olan ihtiyaçları belirleme, yemekleri yer aldığı besin gruplarına göre listeleme ve günlük menü planlama yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Besin Öğeleri 1	40/16	Besin Öğelerinin Kaynaklarını Seçmek
Besin Öğeleri 2	40/16	
Besin Grupları	40/16	Besin Gruplarından Günlük Porsiyon Miktarlarını Tespit Etmek

DERİ TANITIMI

Deri ürün çeşitlerinin tanıtılması ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, satışı yapılacak deri çeşitlerinin tanıtılması, ayakkabılık deri türlerinin açıklanması yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Deri Ürün Tanıtımı	40/32	Satışını Yapacağı Deri Ürünlerinin Çeşitlerini Tanıtmak
Ayakkabılık Deriler	40/32	Ayakkabıda Kullanılan Deri Türlerini Açıklamak
Diğer deriler	40/32	Diğer Alanlarda Kullanılan Deri Türlerini Sıralamak

DERİ ÜRÜNLER

Ayakkabı ,terlik,çanta,cüzdan ve kemer konularının tanıtılması ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, her tür ayakkabı ve terliğin, deri yan ürününü, kemerleri tanıtımını yaparak taşıdığı özellikleri açıklama, kişiye ve ihtiyaca göre seçimine yardımcı olma, tanıtılma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Ayakkabı ve Terlik	40/32	Her Tür Ayakkabı ve Terliğin Tanıtımını Yaparak Taşıdığı Özellikleri Açıklamak
Çanta ve Cüzdan	40/32	Her Tür Deri Yan Ürünü Tanıtılabilecek, Kişiyeye ve İhtiyaca Göre Seçimine Yardımcı Olmak.
Kemer	40/32	Kemerleri Tanıtılabilecek, Kişiyeye ve İhtiyaca Göre Seçimine Yardımcı Olmak

ELEKTRİKLİ ARAÇ VE GEREÇLER

Elektrik Malzemeleri, araç gereç tanıtımı konularının tanıtılması ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, elektrik malzemelerinin, elektrik kontrol-almaç malzemeleri ve lehimleme malzemelerinin, elektrik el takımları ve elektronik araç-gereçlerin tanıtımının satış prosedürüne göre yapılması yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Elektrik Malzemeleri	40/32	Elektrik Malzemelerinin Tanıtımını Satış Prosedürüne Göre Yapmak
Kontrol - Almaç Malzemeleri	40/32	Elektrik Kontrol-Almaç Malzemeleri ve Lehimleme Malzemelerinin Tanıtımını Satış Prosedürüne Göre Yapmak
Araç Gereç Tanıtımı	40/32	Elektrik El Takımları ve Elektronik Araç-Gereçlerin Tanıtımını Satış Prosedürüne Göre Yapmak

ELEKTRONİK ARAÇ VE GEREÇLER

Elektronik Malzemeleri, ölçü aletleri tanıtımı konularının tanıtılması ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, elektronik malzemelerinin, Elektrik-elektronik ölçü aletlerinin tanıtımını satış prosedürüne göre yapabilmek tanıtımının satış prosedürüne göre yapılması yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Elektronik Malzeme	40/24	Elektronik Malzemelerin Tanıtımını Satış Prosedürüne Göre Yapmak
Ölçü Aletleri	40/24	Elektrik-Elektronik Ölçü Aletlerinin Tanıtımını Satış Prosedürüne Göre Yapmak

TANITIM VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ

Elektrik Kazalarına Karşı Tedbir Almak, Tanıtım İşlemleri konularının tanıtılması ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Elektrik kazalarına karşı korunma tedbirlerini alabilme malzemenin tanıtımı sırasında uygun test yöntemi ile sağlamlık kontrolü yapabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Elektrik Kazalarına Karşı Tedbir Almak	40/24	Elektrik Kazalarına Karşı Korunma Tedbirlerini Almak
Tanıtım İşlemleri	40/24	Malzemenin Tanıtımı Sırasında Uygun Test Yöntemi ile Sağlamlık Kontrolü Yapmak

GİYİM EŞYALARI

İş yeri olanaklarını, Kadın ve Erkek Giyim Eşyaları, Çocuk Giyim Eşyaları tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, İş yeri olanaklarını kullanarak tanıtım yapabilme, Kadın, erkek giyim eşyaları, çocuk giyim eşyalarının ve mayoların tanıtımını satış prosedürüne göre yapabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Tanıtım	40/32	İş Yeri Olanaklarını Kullanarak Tanıtım Yapmak
Kadın ve Erkek Giyim Eşyaları	40/32	Kadın ve Erkek Giyim Eşyalarının Tanıtımını Satış Prosedürüne Göre Yapmak
Çocuk Giyim Eşyaları	40/32	Çocuk Giyim Eşyalarının ve Mayoların Tanıtımını Satış Prosedürüne Göre Yapmak

GİYİM AKSESUARLARI

Kadın Giyim Aksesuarları, Erkek ve Çocuk Giyim Aksesuarları, Vitrin Düzenleme konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, kadın, erkek giyim aksesuarlarının özelliklerini açıklayabilme, vitrin ve iç alanları satış yeri özelliklerine göre düzenleyebilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Kadın Giyim Aksesuarları	40/32	Kadın Giyim Aksesuarlarının Özelliklerini Açıklamak
Erkek ve Çocuk Giyim Aksesuarları	40/32	Erkek Giyim Aksesuarlarının Özelliklerini Açıklamak
Vitrin Düzenleme	40/32	Vitrin ve İç Alanları Satış Yeri Özelliklerine Göre Düzenlemek

BETON VE DUVAR YAPI MALZEMELERİ

Beton Yapı Malzemeleri, Duvar Yapı Malzemeleri konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Beton yapı malzemelerini, duvar yapı malzemelerini satış prosedürüne göre tanıtılma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Beton Yapı Malzemeleri	40/24	Beton Yapı Malzemelerini Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak
Duvar Yapı Malzemeleri	40/24	Duvar Yapı Malzemelerini Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak

TESİSAT YAPI MALZEMELERİ

Elektrik Yapı Malzemeleri, Sıhî Tesisat ve Isıtma Yapı Malzemeleri tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Elektrik, Sıhî tesisat ve ısıtma yapı malzemelerini satış prosedürüne göre tanıtılma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Elektrik Yapı Malzemeleri	40/24	Elektrik Yapı Malzemelerini Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak
Sıhî Tesisat ve Isıtma Yapı Malzemeleri	40/24	Sıhî Tesisat Ve Isıtma Yapı Malzemelerini Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak

DIŞ CEPHE YAPI MALZEMELERİ

Doğrama, Çatı, Sıva ve Dış - İç Yapı Malzemeleri, tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Doğrama, Çatı, Sıva ve dış-iç cephe yapı malzemelerini satış prosedürüne göre tanıtılma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Doğrama Yapı Malzemeleri	40/32	Doğrama Yapı Malzemelerini Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak
Çatı Yapı Malzemeleri	40/32	Çatı Yapı Malzemelerini Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak
Sıva ve Dış - İç Cephe Yapı Malzemeleri	40/32	Sıva ve Dış-İç Cephe Yapı Malzemelerini Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak

KIRTASIYE MALZEMELERİ

Çeşitli kırtasiye malzemeleri çeşitlerinin satışı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Kırtasiyedeki kalem, defter, silgi, kâğıt ve karton, yapıştırıcı ve bant, dosya ve klasör, geometri ve çizim gereç çeşitlerinin satışını yapabilmek yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Kalemler	40/16	Kırtasiyedeki Kalem Çeşitlerinin Satışını Yapmak
Defterler	40/8	Kırtasiyedeki Defter Çeşitlerinin Satışını Yapmak
Silgiler	40/8	Kırtasiyedeki Silgi Çeşitlerinin Satışını Yapmak
Kâğıt ve Kartonlar	40/8	Kırtasiyedeki Kâğıt ve Karton Çeşitlerinin Satışını Yapmak
Yapıştırıcı ve Bantlar	40/8	Kırtasiyedeki Yapıştırıcı ve Bant Çeşitlerinin Satışını Yapmak
Dosya ve Klasörler	40/8	Kırtasiyedeki Dosya ve Klasör Çeşitlerinin Satışını Yapmak
Geometri ve Çizim Gereçleri	40/8	Kırtasiyedeki Geometri ve Çizim Gereç Çeşitlerinin Satışını Yapmak
Resim Malzemeleri	40/8	Kırtasiyedeki Resim Malzeme Çeşitlerinin Satışını Yapmak
Bilgisayar Malzemeleri	40/8	Kırtasiyedeki Bilgisayar Malzeme Çeşitlerinin Satışını Yapmak
Büro Malzemeleri	40/8	Kırtasiyedeki Büro Malzemelerinin Satışını Yapmak.
Çocuk Malzemeleri	40/8	Kırtasiyedeki Çocuk Malzemelerinin Satışını Yapmak

KİTAPLAR

Kitap satışı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Çocuk ve Genç Kitapları, Edebiyat Kitapları, Ders Kitapları, Sanat ve Hobi Kitapları, Spor ve Sağlık Kitapları, Ansiklopedilerin satışını yapabilmek yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Çocuk ve Genç Kitapları	40/16	Çocuk ve Genç Kitaplarının Satışını Yapmak
Edebiyat Kitapları	40/16	Edebiyat Üzerine Kitapların Satışını Yapmak
Ders Kitapları	40/16	Ders Kitaplarının Satışını Yapmak
Sanat Ve Hobi Kitapları	40/16	Sanat ve Hobi Kitaplarının Satışını Yapmak
Spor Ve Sağlık Kitapları	40/16	Spor ve Sağlık Kitaplarının Satışını Yapmak
Ansiklopediler	40/16	Ansiklopedilerin Satışını Yapmak

MEYVELER

Taş Çekirdekli, Çekirdekli, Çekirdeksiz, Üzümsü, Sert Kabuklu Meyvelerin tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Taş çekirdekli, Çekirdekli, Çekirdeksiz, Üzümsü meyveleri müşteri isteklerine göre tanıtılma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Taş Çekirdekli Meyveler	40/16	Taş Çekirdekli Meyveleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Çekirdekli Meyveler	40/16	Çekirdekli Meyveleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Çekirdeksiz Meyveler	40/16	Çekirdeksiz Meyveleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Üzümsü Meyveler	40/16	Üzümsü Meyveleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Sert Kabuklu Meyveler	40/16	Sert Kabuklu Meyveleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Turunçgiller	40/16	Turunçgilleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak

SEBZELER

Çekirdekli, Meyve Cinsi, Yaprak, Kök ve Yumru, Kabuklu, Meyveleri ve Taneleri Yenen, Lezzet Verici Sebzelerin tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, çekirdekli, Çekirdekli, Meyve Cinsi, Yaprak, Kök ve Yumru, Kabuklu, Meyveleri ve Taneleri Yenen, Lezzet Verici Sebzelerin müşteri isteklerine göre tanıtılma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Çekirdekli Sebzeler	40/16	Çekirdekli Sebzeleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Meyve Cinsi Sebzeler	40/16	Meyve Cinsi Sebzeleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Yaprak Sebzeler	40/16	Yaprak Sebzeleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Kök ve Yumru Sebzeler	40/16	Kök ve Yumru Sebzeleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Kabuklu Sebzeler	40/16	Kabuklu Sebzeleri Müşteri İsteklerine Göre Muhafazasını Yapıp Tanıtmak
Meyveleri ve Taneleri Yenen Sebzeler	40/16	Meyveleri ve Taneleri Yenen Sebzeleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Lezzet Verici Sebzeler	40/16	Lezzet Verici Sebzeleri Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak

MOBİLYA GEREÇLERİ

Ağaç ve Ağaç Ürünleri, Metaller, Döşeme Gereçleri, Üst Yüzey Gereçleri, Mobilyacılıkta kullanılan diğer gereçleri tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Mobilyacılıkta kullanılan Ağaç ve Ağaç Ürünleri, Metal Ürünleri, Döşeme Gereçlerini, Üst Yüzey Gereçlerini, Mobilyacılıkta kullanılan diğer gereçleri tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Ağaç ve Ağaç Ürünleri	40/16	Mobilyacılıkta Kullanılan Ağaç Ve Ağaç Ürünlerini Tanıtmak
Metaller	40/16	Mobilyacılıkta Kullanılan Metal Ürünleri Tanıtmak
Döşeme Gereçleri	40/16	Mobilyacılıkta Kullanılan Döşeme Gereçlerini Tanıtmak
Diğer Gereçler	40/32	Mobilyacılıkta Kullanılan Diğer Gereçleri Tanıtmak
Üst Yüzey Gereçleri	40/16	Mobilyacılıkta Kullanılan Üst Yüzey Gereçleri Tanıtmak

GRUP MOBİLYALAR VE AKSESUARLAR

Giriş (Antre), Mutfak , Salon ve Oturma Odası, Yatak Odası, Genç Odası, Büro Mobilyaları, Aksesuarlar, Mobilya Stilleri, Ölçü, Form ve Düzenleme konularının tanıtımı ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye Giriş (Antre), Mutfak , Salon ve Oturma Odası, Yatak Odası, Genç Odası, Büro Mobilyaları, Mobilya Aksesuarlarını tanıtabilme, Mobilya stilleri, ölçü, form ve düzenleme yapabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Giriş (Antre) Mobilyaları	40/8	Giriş Mobilyalarını Tanıtmak
Mutfak Mobilyaları	40/8	Mutfak Mobilyalarını Tanıtmak
Salon ve Oturma Odası Mobilyası	40/24	Salon ve Oturma Odası Mobilyalarını Tanıtmak
Yatak Odası Mobilyası	40/16	Yatak Odası Mobilyalarını Tanıtmak
Genç Odası Mobilyası	40/16	Genç Odası Mobilyalarını Tanıtmak
Büro Mobilyaları	40/8	Büro Mobilyalarını Tanıtmak
Aksesuarlar	40/8	Aksesuarları Tanıtmak
Mobilya Stilleri, Ölçü, Form ve Düzenleme	40/8	Mobilya Stilleri, Ölçü, Form Ve Düzenleme Yapmak

OTOMOTİV MEKANİĞİ PARÇALARI

El ve Ölçü Aletleri, Motor Parçaları, Motor Yardımcı Sistemleri, Güç Aktarma Organları, tekerlek ve Fren Sistemi konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Ürün katalogu kullanarak El ve Ölçü Aletleri, vidaları, sabit ve hareketli motor parçalarını, motor yardımcı parçalarını, güç aktarma sistemlerinin parçalarını, tekerlek ve fren sistemi parçalarını tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
El ve Ölçü Aletleri	40/8	Ürün Katalogu Kullanarak El ve Ölçü Aletlerini Tanıtmak
Motor Parçaları	40/32	Araç Markasına Göre Katalogu Kullanarak Vidaları, Sabit ve Hareketli Motor Parçalarını Tanıtmak
Motor Yardımcı Sistemleri	40/24	Araç Markasına Göre Katalogu Kullanarak Motor Yardımcı Parçalarını Tanıtmak
Güç Aktarma Organları	40/16	Araç Markasına Göre Katalogu Kullanarak Güç Aktarma Sistemlerinin Parçalarını Tanıtmak
Tekerlek ve Fren Sistemi	40/16	Araç Markasına Göre Katalogu Kullanarak Tekerlek ve Fren Sistemi Parçalarını Tanıtmak

OTOMOTİV ELEKTRİĞİ PARÇALARI

Oto Tesisat Sistemi parçaları, Motor Elektrik Sistemi parçaları, konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Araç markasına göre katalogu kullanarak otomotiv tesisat sisteminde, motor elektrik sisteminde parçaları tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Oto Tesisat Sistemi	40/16	Araç Markasına Göre Katalogu Kullanarak Otomotiv Tesisat Sisteminde Parçaları Tanıtmak
Motor Elektrik Sistemi	40/16	Araç Markasına Göre Katalogu Kullanarak Motor Elektrik Sistemi Parçalarını Tanıtmak

OTOMOTİV AKSESUARLARI

Otomotiv güvenlik aksesuarları, Otomotiv Konfor Aksesuarları konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Ürün katalogu kullanarak otomotiv güvenlik aksesuarlarını, otomotiv konfor aksesuarlarını tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Otomotiv güvenlik aksesuarları	40/16	Ürün Katalogu Kullanarak Otomotiv Güvenlik Aksesuarlarını Tanıtmak
Otomotiv Konfor Aksesuarları	40/16	Ürün Katalogu Kullanarak Otomotiv Konfor Aksesuarlarını Tanıtmak

KAROSER VE OTO BOYA

Karoseri Parçaları, Oto Boya Malzemeleri konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Araç markasına göre katalogu kullanarak kaporta ve kaporta aksesuar parçalarını, Oto boya malzemelerini tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Karoseri Parçaları	40/16	Araç Markasına Göre Katalogu Kullanarak Kaporta ve Kaporta Aksesuar Parçalarını Tanıtmak
Oto Boya Malzemeleri	40/16	Oto Boya Malzemelerini Tanıtmak

SAAT SATIŞI

Mekanik ve Elektromekanik Saatler, Dijital Saatler ve Saat Aparatları tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Mekanik ve elektromekanik saatleri, müşteri isteklerine göre tanıtabilme, Satışını yapacağı deri ürünlerinin çeşitlerini tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Mekanik ve Elektromekanik Saatler	40/32	Mekanik Ve Elektromekanik Saatleri Müşteri İstekleri Doğrultusunda Tanıtmak
Dijital Saatler ve Saat Aparatları	40/32	Satışını Yapacağı Deri Ürünlerinin Çeşitlerini Tanıtmak

ELEKTRİKLİ ALETLER

Mutfak ve Temizlik Aletleri, Kişisel Bakım Aletleri, Ütü ve Küçük Elektrikli Aletler Aparatları, Soğutucu, Yıkayıcı, Isıtıcı ve Temizlik Aletleri , Havalandırma, İklimlendirme ve Büyük Elektrikli Aletler Aparatları tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, müşteri isteklerine göre Mutfak ve temizlik aletleri, Kişisel bakım aletleri, ütuları ve küçük elektrikli aletlerin aparatlarını, Soğutucu, yıkayıcı, ısıtıcı ve temizlik aletlerini, Havalandırma, iklimlendirme cihazlarını ve büyük elektrikli aletler aparatlarını tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Mutfak ve Temizlik Aletleri	40/24	Mutfak ve Temizlik Aletlerinin Tanımını Müşteri İsteklerine Göre Yapmak
Kişisel Bakım Aletleri, Ütü ve Küçük Elektrikli Aletler Aparatları	40/32	Kişisel Bakım Aletleri, Ütuları Ve Küçük Elektrikli Aletlerin Aparatlarını, Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Soğutucu, Yıkayıcı, Isıtıcı ve Temizlik Aletleri	40/32	Soğutucu, Yıkayıcı, Isıtıcı ve Temizlik Aletlerini Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Havalandırma, İklimlendirme ve Büyük Elektrikli Aletler Aparatları	40/32	Havalandırma, İklimlendirme Cihazlarını ve Büyük Elektrikli Aletler Aparatlarını Müşteri İstekleri Doğrultusunda Tanıtmak

ELEKTRONİK ARAÇLAR

Ses ve Görüntü Cihazları, Haberleşme Cihazları ve Elektronik Araç Aparatları tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, müşteri isteklerine göre Ses ve Görüntü Cihazları, Haberleşme cihazlarını ve elektronik araç aparatlarını tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Ses ve Görüntü Cihazları	40/24	Ses ve Görüntü Cihazlarını Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Haberleşme Cihazları ve Elektronik Araç Aparatları	40/32	Haberleşme Cihazlarını ve Elektronik Araç Aparatlarını Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak

BİLİŞİM SİSTEMLERİ

Bilgisayar ve Bilgisayar Parçaları, Bilgisayar Donanımları ve Yazılımları tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Bilgisayar ve Bilgisayar Parçalarını, Bilgisayar Donanımlarını ve Yazılımlarını tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Bilgisayar ve Bilgisayar Parçaları	40/24	Bilgisayar ve Bilgisayar Parçalarını Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak
Bilgisayar Donanımları ve Yazılımları	40/32	Bilgisayar Donanımları ve Yazılımlarını Müşteri İsteklerine Göre Tanıtmak

MAKİNE YAPIM VE MATBAA SANAYİİ

Talaşlı İmalat ve Kesme Makineleri, Birleştirme ve Şekillendirme Makineleri, Matbaa Makineleri tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, tanıtım kataloğuna göre Talaşlı imalât ve kesme makinelerini, Birleştirme ve şekillendirme makinelerini, Matbaa makinelerini tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Talaşlı İmalat ve Kesme Makineleri	40/16	Talaşlı İmalât ve Kesme Makinelerini Tanıtım Kataloğuna Göre Tanıtmak
Birleştirme ve Şekillendirme Makineleri	40/16	Birleştirme ve Şekillendirme Makinelerini Tanıtım Kataloğuna Göre Tanıtmak
Matbaa Makineleri	40/16	Matbaa Makinelerini Tanıtım Kataloğuna Göre Tanıtmak

İNŞAAT VE AĞAÇ İŞLERİ SANAYİİ

İş Makineleri, Mermer ve İnşaat Saha Makineleri, Biçme ve Rendeleme Makineleri, Delme ve Zımparalama Makineleri tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, İş makinelerini kullanım özelliğine göre, Mermer sanayi ve inşaat sahasında kullanılan makinelerini, Ağaç biçme ve rendeleme makinelerini, Delme zımparalama ve ağaç işlerinde kullanılan diğer makinelerini tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
İş Makineleri	40/16	İş Makinelerini Kullanım Özelliğine Göre Tanıtmak
Mermer ve İnşaat Saha Makineleri	40/8	Mermer Sanayi ve İnşaat Sahasında Kullanılan Makinelerini Tanıtmak
Biçme ve Rendeleme Makineleri	40/16	Ağaç Biçme ve Rendeleme Makinelerini Tanıtmak
Delme ve Zımparalama Makineleri	40/8	Delme Zımparalama ve Ağaç İşlerinde Kullanılan Diğer Makinelerini Tanıtmak

GIDA PLASTİK KAÜÇUK VE LASTİK SANAYİ

Unlu Mamul, Bakliyat ve Kuruyemiş Makineleri, Süt, Et ve Sebze Ürünleri İşleme Makineleri, Plastik, Kauçuk ve Lastik Sanayi Makineleri tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, İş makinelerini kullanım özelliğine göre, Unlu Mamul, Bakliyat ve Kuruyemiş Makineleri, Süt, Et ve Sebze Ürünleri İşleme Makineleri, Plastik, Kauçuk ve Lastik Sanayi Makineleri tanıtılma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Unlu Mamul, Bakliyat ve Kuruyemiş Makineleri	40/16	Unlu Mamul Bakliyat ve Kuruyemiş Makinelerini Tanıtmak
Süt, Et ve Sebze Ürünleri İşleme Makineleri	40/16	Et, Süt ve Sebze Ürünleri İşleme Makinelerini Tanıtmak.
Plastik, Kauçuk ve Lastik Sanayi Makineleri	40/16	Plastik, Kauçuk ve Lastik Sanayi Makinelerini Tanıtmak

GIYİM TEKSTİL VE TEMİZLEME SANAYİ

Giyim Makineleri, Tekstil Makineleri, Temizleme ve Yıkama Makineleri tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Giyim Makineleri, Tekstil Makineleri, Temizleme ve Yıkama Makinelerini tanıtılma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Giyim Makineleri	40/16	Giyim Makinelerini Tanıtmak
Tekstil Makineleri	40/16	Tekstil Makinelerini Tanıtmak
Temizleme ve Yıkama Makineleri	40/16	Temizleme ve Yıkama Makinelerini Tanıtmak

DENİZ ÜRÜNLERİ TANITIMI

Balıklar ve Kabuklu Hayvanlar, Yumuşakçalar ve İşlenmiş Ürünler tanıtımı konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, iş yeri olanaklarını kullanarak, balıkları ve kabuklu ürünleri, yumuşakçaların ve işlenmiş deniz ürünlerinin tanıtılma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Tanıtım	40/32	İş Yeri Olanaklarını Kullanarak Tanıtmak
Balıklar ve Kabuklu Hayvanlar	40/32	Balıkları ve Kabuklu Ürünleri Tanıtmak
Yumuşakçalar ve İşlenmiş Ürünler	40/32	Yumuşakçaların ve İşlenmiş Deniz Ürünlerinin Tanıtmak

DENİZ ÜRÜNLERİ DEĞERLENDİRME

Deniz Ürünlerini Temizleme, Deniz Ürünlerini İşleme, Deniz Ürünlerini Tamamlayan Gıdalar konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, özelliğine göre tüm deniz ürünlerini temizleyebilme, hazırlayabilme, Deniz ürünlerini tamamlayan gıdaları müşteriye önerebilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Deniz Ürünlerini Temizleme	40/32	Tüm Deniz Ürünlerini Özelliğine Göre Temizlemek
Deniz Ürünlerini İşleme	40/32	Deniz Ürünlerini Özelliğine Göre Hazırlamak
Deniz Ürünlerini Tamamlayan Gıdalar	40/32	Deniz Ürünlerini Tamamlayan Gıdaları Müşteriye Önermek.

HAYVANSAL ÜRÜNLER

Dengeli Beslenme, Besin Öğeleri ve Besin Grupları, Süt ve Süt Ürünleri, Et ve Et Ürünleri, Gıda Kontrolü konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Dengeli beslenme ve sanitasyonu, saklanma koşullarına göre, Besin öğeleri ve besin gruplarını, Süt ve süt ürünlerini, Et ve et ürünlerini, standartlara göre Gıda kontrolünü yapabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Dengeli Beslenme	40/8	Dengeli Beslenme ve Sanitasyonu Tanıtmak
Besin Öğeleri ve Besin Grupları	40/8	Besin Öğeleri ve Besin Gruplarını Saklanma Koşullarına Göre Tanıtmak
Süt ve Süt Ürünleri	40/24	Süt ve Süt Ürünlerini Saklanma Koşullarına Göre Tanıtmak
Et ve Et Ürünleri	40/32	Et ve Et Ürünlerini Saklanma Koşullarına Göre Tanıtmak
Gıda Kontrolü	40/24	Gıda Kontrolünü Standartlara Göre Yapmak

BİTKİSEL ÜRÜNLER

Kuru Baklagiller Yağlı Tohumlar ve Baharatlar, Sebze ve Meyveler, Tahıl ve Tahıl Ürünleri, Şeker, Şekerli Ürünler ve Yağlar, İçecekler ve Hazır Gıdalar konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, saklanma koşullarına göre, Kuru baklagiller yağlı tohumlar ve baharatları, Sebze ve meyveleri, Tahıl ve tahıl ürünlerini, Şeker, şekerli ürünler ve yağları, İçeceklerin ve hazır gıdaları tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Kuru Baklagiller, Yağlı Tohumlar ve Baharatlar	40/24	Kuru baklagiller, yağlı tohumlar ve baharatları saklanma koşullarına göre tanıtmak.
Sebze ve Meyveler	40/16	Sebze ve Meyveleri Saklanma Koşullarına Göre Tanıtmak
Tahıl ve Tahıl Ürünleri	40/24	Tahıl ve Tahıl Ürünlerini Saklanma Koşullarına Göre Tanıtmak
Şeker, Şekerli Ürünler ve Yağlar	40/24	Şeker, Şekerli Ürünler ve Yağları Saklanma Koşullarına Göre Tanıtmak
İçecekler ve Hazır Gıdalar	40/8	İçeceklerin ve Hazır Gıdaları Saklanma Koşullarına Göre Tanıtmak

BİTKİLER

Tarla Bitkileri, Baklagiller, Yem Bitkileri, Endüstri Bitkileri konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Tarla bitkilerinin, Baklagillerin, Yem bitkilerinin, Endüstri bitkilerinin bilgilendirme ile satışını yapabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Tarla Bitkileri	40/32	Tarla bitkilerinin bilgilendirme ile satışını yapmak.
Baklagiller	40/24	Baklagillerin bilgilendirme ile satışını yapmak
Yem Bitkileri	40/16	Yem bitkilerinin bilgilendirme ile satışını yapmak
Endüstri Bitkileri	40/24	Endüstri bitkilerinin bilgilendirme ile satışını yapmak

ÜRÜNLER

Kuru Gıdalar, Yağlar, Gübre, İlaç -Tohum konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Kuru Gıdalar, Yağlar, Gübre, İlaç –Tohum konularında bilgilendirme ile satışını yapabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Kuru Gıdalar	40/24	Kuru Gıdaların Bilgilendirme ile Satışını Yapmak
Yağlar	40/24	Yağların Bilgilendirme ile Satışını Yapmak
Gübre	40/24	Gübre Çeşitlerinin Bilgilendirme ile Satışını Yapmak
İlaç -Tohum	40/24	Zirai İlaç Ve Tohumların Bilgilendirme ile Satışını Yapmak

GÖRÜNTÜLEME CİHAZLARI

Görüntüleme Cihazları , Yoğun Bakım Ünitesi Cihazları konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, satış prosedürüne göre, Görüntüleme Cihazları , Yoğun Bakım Ünitesi Cihazlarını tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Görüntüleme Cihazları	40/24	Görüntüleme Cihazlarını Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak
Yoğun Bakım Ünitesi Cihazları	40/24	Yoğun Bakım Ünitesi Cihazlarını Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak

HASTANE EKİPMANLARI

Hastane Ekipmanları, Medikal Gaz Sistemleri konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, satış prosedürüne göre, Hastane Ekipmanları, Medikal Gaz Sistemlerini tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Hastane Ekipmanları	40/24	Hastane Ekipmanlarını Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak
Medikal Gaz Sistemleri	40/24	Medikal Gaz Sistemlerini Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak

CERRAHİ VE LABARATUVAR CİHAZLARI

Laboratuvar Cihazları, Ameliyathane - Cerrahi Cihazları konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, satış prosedürüne göre Laboratuvar cihazlarını, Ameliyathane-cerrahi cihazlarını, tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Laboratuvar Cihazları	40/24	Laboratuvar Cihazlarını Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak
Ameliyathane - Cerrahi Cihazları	40/24	Ameliyathane-Cerrahi Cihazlarını Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak

TIBBİ SARF MALZEMELERİ

Onkoloji ve Nükleer Tıp Cihazları, Ortopedi Malzemeleri, Sarf Malzemeleri konuları ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, satış prosedürüne göre Onkoloji ve nükleer tıp cihazları, Ortopedi malzemelerini, Sarf malzemelerini tanıtabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Onkoloji ve Nükleer Tıp Cihazları	40/16	Onkoloji Ve Nükleer Tıp Cihazlarını Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak
Ortopedi Malzemeleri	40/16	Ortopedi Malzemelerini Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak
Sarf Malzemeleri	40/16	Sarf Malzemelerini Satış Prosedürüne Göre Tanıtmak

SİGORTACILIKTA GÜNLÜK İŞLEMLER VE RİSK

Öğrenciye, resmi açılış, personel alımı ve sigorta muhasebesi ile mal, can ve iş yeri riskleri (tehlike), risk tedbirleri, riskleri karşılayacak sigorta poliçe portföyü ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, Resmi Açılış işlemlerini takip etmek, İşe uygun personel almak ve Sigorta Muhasebesine uygun kayıt tutmak yeterliklerini kazandırmak ve mal, can ve iş yeri risklerini tespit etme, risk tedbirlerini tespit etme, poliçe çeşitlerini tanıma ve poliçe portföyü hazırlama yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Resmi Açılış	40/24	Resmi Açılış İşlemlerini Takip Etmek
Personel Alma	40/24	İşe Uygun Personel Almak
Sigorta muhasebesi	40/32	Sigorta Muhasebesine Uygun Kayıt Tutmak
Risk Tespiti	40/24	Riskleri Tespit Etmek
Risk Tedbirleri	40/24	Risk Tedbirlerini Tespit Etmek
Poliçe Çeşitleri	40/24	Poliçe Çeşitlerini Tespit Etmek
Sigorta Hukuku	40/24	Sigorta Hukukunu Uygulamak

SİGORTA ÇEŞİTLERİ

Sağlık, hayat ve ferdi kaza sigortası poliçeleri ile yangın, kaza, kasko, nakliyat, mühendislik ve tarım sigortaları poliçeleri ve sorumluluk sigortası ve zorunlu sigorta poliçelerini pazarlama ile ilgili gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, sağlık, hayat ve ferdi kaza sigortası poliçesi satma ve portföy hazırlama, yangın, kaza, kasko, nakliyat, mühendislik ve tarım sigortaları poliçesi satma ve portföy hazırlama ve zorunlu sigorta poliçeleri, işveren ve mesleki sorumluluk, ürün mali sorumluluk, üçüncü şahıs mali sorumluluk ve havacılık sigortaları branşlarına ait poliçeleri pazarlama yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Hayat Sigortası	40/24	Hayat Sigortası Poliçesi Satmak
Ferdi Kaza Sigortası	40/24	Ferdi Kaza Sigortası Poliçesi Satmak
Sağlık Sigortası	40/24	Sağlık Poliçesi Satmak
Bireysel Emeklilik Sigortası	40/24	Emeklilik Sigorta Poliçesi Satmak
Zorunlu Sigorta	40/24	Zorunlu Ticaret Sigorta Poliçesi Satmak
İşveren Sorumluluk sigortası	40/16	İşveren Sorumluluk Poliçesi Satmak
Mesleki Sorumluluk Sigortası	40/16	Mesleki Sorumluluk Poliçesi Satmak
Ürün Mali Sorumluluk Sigortası	40/16	Ürün Mali Sorumluluk Poliçesi Satmak
Üçüncü Şahıs Mali Sorumluluk Sigortası	40/16	Üçüncü Şahıs Mali Sorumluluk Poliçesi Satmak
Yangın Sigortası	40/24	Yangın Sigortası Poliçesi Satmak
Kaza Sigortası	40/24	Kaza Sigortası Poliçesi Satmak
Kasko Sigortası	40/24	Kasko Sigortası Poliçesi Satmak
Nakliyat Sigortası	40/24	Nakliyat Sigortası Poliçesi Satmak
Mühendislik Sigortaları	40/16	Mühendislik Sigortası Poliçesi Satmak
Tarım Sigortaları	40/24	Tarım Sigortası Poliçesi Satmak

SİGORTACILIKTA PAKET PROGRAMLARI

Sigortacılık paket programları ve kullanımı ile ilgili gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, sigortacılık paket programını kullanarak müşteri hesapları açma, poliçe düzenleme, hasar işlemlerini takip etme ve diğer sigorta işlemlerini bilgisayarda hazırlama yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Paket Program Kurulumu	40/16	Paket Programını Kurmak
Hesap Açma	40/16	Hesapları Kullanmak
Poliçe İşlemleri	40/16	Poliçe İşlemlerini Yapmak

Kambiyo İşlemleri	40/16	Kambiyo İşlemlerini Yapmak
İşlem Takibi	40/16	İşlem Takibi Yapmak
Hasar İşlemleri	40/16	Hasar İşlemlerini Yapmak
Diğer Sigorta İşlemleri	40/16	Diğer Sigorta İşlemlerini Yapmak

BİLGİSAYARDA YAZI

Bilgisayarda F klavye ile bakmadan on parmak yazı yazma, biçimleme standartları, kâğıt ve zarf çeşitleri ile ilgili konularda gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, bilgisayarda F klavyeyi kullanarak bakmadan on parmakla, yazı yazma ve standartlara uygun biçimleme yapma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
F Klavye 1	40/32	Bilgisayarda Yazı Yazmak
F Klavye 2	40/32	
Yazı Biçimleme	40/32	Bilgisayarda Resmi Yazı Hazırlamak

3. İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM

İşletmelerde meslekî eğitimin içeriğini her okul, her dönem dala/mesleğe ait görmüş oldukları modüllerin içeriğinde yer alan uygulama konularına paralel oluşturur. Ders içeriği; sektör temsilcileri, okuldaki program koordinatörleri, değişim önderleri ve alan öğretmenlerinin kararı ile planlanarak uygulanır.

**PAZARLAMA VE PERAKENDE
ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI
ORTAK DERSLER TABLOSU**

ORTAK DERSLER	EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMI	TTKB KARARI TARİH / SAYI
TÜRKÇE	Mesleki Eğitim Merkezi Türkçe Dersi Öğretim Programı uygulanır.	05.08.2005/289
MATEMATİK VE MESLEK MATEMATİĞİ	Mesleki Eğitim Merkezi Matematik ve Meslek Matematiği Dersi Öğretim Programı uygulanır.	05.08.2005/289
İŞLETME BİLGİSİ VE TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ	Mesleki Eğitim Merkezi İşletme Bilgisi ve Toplam Kalite Yönetimi Dersi Öğretim Programı uygulanır.	05.08.2005/289
DİN KÜLTÜRÜ VE MESLEK AHLAKI	Mesleki Eğitim Merkezi Din Kültürü ve Meslek Ahlakı Dersi Öğretim Programı uygulanır.	05.08.2005/289
MESLEKİ BİLGİSAYAR	Mesleki Eğitim Merkezi Mesleki Bilgisayar Dersi Öğretim Programı uygulanır.	05.08.2005/289

**PAZARLAMA VE PERAKENDE
ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI
ALAN ORTAK DERSLERİ TABLOSU**

ALAN ORTAK DERSLERİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMI	TTKB KARARI TARİH / SAYI
MESLEKİ GELİŞİM	Mesleki Eğitim Merkezi Mesleki Gelişim Dersi Öğretim Programı uygulanır.	
TİCARİ HESAPLAMALAR	Mesleki Eğitim Merkezi Ticari Hesaplamalar Dersi Öğretim Programı uygulanır	
ÇALIŞMA HAYATI	Mesleki Eğitim Merkezi Çalışma Hayatı Dersi Öğretim Programı uygulanır	
MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ VE SATIŞ TEKNİKLERİ	Mesleki Eğitim Merkezi Müşteri İlişkileri ve Satış Teknikleri Dersi Öğretim Programı uygulanır	

**PAZARLAMA VE PERAKENDE
ÇIRAKLIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI
DAL DERSLERİ TABLOSU**

DAL DERSLERİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMI	TTKB KARARI TARİH / SAYI
Genel Muhasebe	Mesleki Eğitim Merkezi Genel Muhasebe Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Tüketici Hakları	Mesleki Eğitim Merkezi Tüketici Hakları Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Ürün Alımı ve Satışı	Mesleki Eğitim Merkezi Ürün Alımı ve Satışı Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Satış Elemanlığı Bölümü Dal Dersleri	Mesleki Eğitim Merkezi Satış Elemanlığı Bölümü Dal Dersleri Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Sigortacılıkta Günlük İşlemler ve Risk	Mesleki Eğitim Merkezi Satış Elemanlığı Bölümü Dal Dersleri Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Sigorta Çeşitleri	Mesleki Eğitim Merkezi Sigorta Çeşitleri Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Sigortacılıkta Paket Programları	Mesleki Eğitim Merkezi Sigortacılıkta Paket Programları Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Hasar	Mesleki Eğitim Merkezi Hasar Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Bilgisayarda Yazı	Mesleki Eğitim Merkezi Bilgisayarda Yazı Dersi Öğretim Programı uygulanır	

**PAZARLAMA VE PERAKENDE
USTALIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI
DERS ÇİZELGESİ**

DERS KATEGORİLERİ	DERSLER		DERS SAATİ
ORTAK DERSLER	İNSAN SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ		32
	İŞ VE İNSAN İLİŞKİLERİ		24
	İŞLETME		16
	SİGORTA VE VERGİ MEVZUATI		16
	ÇALIŞMA HUKUKU		32
	EKONOMİ		24
	MUHASEBE		32
	TOPLAM		176
DAL MESLEK DERSLERİ	SATIŞ ELEMANLIĞI (Perakendeci)	Stok Kontrolü	32
		Satış İşlemlerinde Bilgisayar Kullanımı	32
	SİGORTACILIK	Kişilerarası İletişim	32
		Hasar	32
	DAL MESLEK DERSLERİ TOPLAMI		64
OKULDAKİ EĞİTİM SÜRESİ			240
İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM SÜRESİ			3200
TOPLAM EĞİTİM SÜRESİ			3440

USTALIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMININ UYGULANMASIYLA İLGİLİ ESASLAR

1. Öğretim programında yer alan ortak dersler, tüm alanlardaki öğrencilerin ortak okuyacakları derslerdir.
2. Dal meslek dersleri, alana ve dala göre ilgili meslek elemanının kazanması gereken yeterliklerden oluşmaktadır.
3. Kalfalar; görmüş oldukları meslek dersleri altındaki modüllerin teorik eğitimlerini okul ortamında, pratik (beceri) eğitimlerini ise işletmelerde 2 yıl süresince her yıl için en az 200 iş günü olmak kaydıyla tamamlarlar.
4. Her dersin içeriğinde yer alan modüllerin süreleri, o modülün okul ortamı ve işletmede uygulanacak toplam süresini belirtmektedir. Okul ortamında modüllere ayrılacak süreler, ders çizelgesindeki toplam ders saati dikkate alınarak zümre kararıyla belirlenir.
5. İşletmelerde Mesleki Eğitim dersinin içeriği, sektör temsilcileri ve alan öğretmenlerinin kararı ile öğrencilerin okul ortamında görmüş oldukları modüllerin içeriğinde yer alan uygulama konularından oluşturularak uygulanır.
6. Öğrenme süresi her modül için toplam 40 saattir. Kazandırılacak yeterliğe bağlı olarak her modül 40/8, 40/16, 40/24, 40/32 ve 40/40 olabilir. Modüllerdeki bu süreler öğrenme faaliyetlerindeki teorik ve uygulamalı tüm içeriği kapsar. Modül içeriğindeki öğrenme faaliyetlerin uygulanması imkânı olmadığında, diğer okullarla ve işletmelerle iş birliği çerçevesinde uygulamalar yapılır.
7. Programlar, uluslararası meslek sınıflandırması doğrultusunda, meslek standartları, eğitim standartları ve mesleklerin yeterliklerine göre hazırlanmıştır. Öğrenciye; bu standartlar ve yeterlikler ile birlikte meslekle ilgili tavır ve davranışlar da kazandırılmalıdır.

USTALIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMINDA YER ALAN DERSLER

1. ORTAK DERSLER

Bir işletmeyi kurmak ve yönetebilmek için gerekli bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile ilgili yeterlikleri kazandıran derslerdir.

İNSAN SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ

İş kazası, yangın, ilk yardım, meslek hastalıkları, iş güvenliği mevzuatı ve iş güvenliği hukuku ile ilgili bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye; iş kazası, yangın, ilk yardım, meslek hastalıkları, iş güvenliği mevzuatı ve iş güvenliği hukuku ile ilgili yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Çalışma Güvenliği	40/32	İş yerinde çalışma güvenliğini sağlayacak tedbirleri alabilir.
İş Güvenliği Hukuku	40/32	Sorumluluk ve mesuliyetlerini iş güvenliği hukukuna göre yerine getirebilir.

İŞ VE İNSAN İLİŞKİLERİ

Personel ve müşterilerle iyi ilişkiler kurmak için gerekli bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye; personel ve müşterilerle iyi ilişkiler kurma yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
İş ve İnsan İlişkileri Kavramları ve Haberleşme	40/24	Verimliliği artırabilmek için insanlarla haberleşme tekniklerini kullanabilir.
İş ve İnsan İlişkilerinin Esasları	40/24	İş yerinde personel arasında iyi ilişkiler kurabilir.
Problem Çözme	40/24	İş yerinde oluşacak problemlere karşı çözüm yolu geliştirebilir.

İŞLETME

İşletmelerin kuruluşu, yönetim biçimleri ve pazarlama stratejileri ile ilgili bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye; işletmenin kuruluşu, yönetim biçimleri ve pazarlama stratejileri ile ilgili yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
İşletmelerin Özellikleri	40/16	İşletmenin kuruluşu ve amaçlarını açıklayabilir.
Yönetme Teknikleri	40/16	İşletmeye uygun yönetme tekniklerini uygulayabilir.
Pazarlama Teknikleri	40/16	İşletmede pazarlama tekniklerini uygulayabilir.

SİGORTA VE VERGİ MEVZUATI

İşverenin sigorta ve vergi sorumluluklarını kavrayabilmesi için gerekli bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye; işverenin sigorta ve vergi sorumluluklarını kavrayabilme yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Sigorta Mevzuatı	40/16	Sigortalı çalışmanın önemini söyleyebilir.
Vergi Mevzuatı	40/16	Vergi ile ilgili işlemleri ve vergi vermenin önemini açıklayabilir.

ÇALIŞMA HUKUKU

İş hukuku, ticaret hukuku ve meslekî eğitim kanunu ile ilgili hak ve sorumlulukları çalışma hayatına uygulayabilmek için gerekli bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye; iş hukuku, ticaret hukuku ve meslekî eğitim kanunu ile ilgili hak ve sorumlulukları çalışma hayatına uygulayabilme yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
İş Hukuku	40/16	İş hayatındaki haklarını kanunlara göre arayabilecektir.
Türk Ticaret Kanunu	40/16	Türk Ticaret Kanunu hükümlerini iş hayatında uygulayabilir.
Meslekî Eğitim Kanunu	40/16	Meslekî Eğitim Kanunu hükümlerini iş hayatında uygulayabilir.

EKONOMİ

İnsan ihtiyaçlarını karşılamak üzere yapılan ekonomik faaliyetleri sürdürebilmek için gerekli bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye; insan ihtiyaçlarını karşılamak için yapılan ekonomik faaliyetleri sürdürebilme yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Ekonomide Üretim ve Sanayi	40/24	Üretimin ülke sanayi ve ekonomisine olan katkılarını açıklayabilir.
Para, Kredi ve Fiyat	40/24	Para ve kredinin piyasa şartlarına göre fiyat üzerindeki etkilerini açıklayabilir.

MUHASEBE

Muhasebede kullanılan belge ve tabloları düzenleyebilme, defterleri tanıyabilme ile ilgili bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye; muhasebede kullanılan belge ve tabloları düzenleyebilme ile defterleri tanıyabilme yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Genel Muhasebe	40/32	Muhasebede kullanılan belge ve tabloları düzenleyebilir.
Defter Tutma ve Maliyet Hesabı	40/32	İşletmedeki defterleri tanıyarak malların birim maliyetlerini hesaplayabilir.

2. DAL MESLEK DERSLERİ

Dalın gerektirdiği iş ve işlemleri bağımsız olarak yapabilme yeterlikleri kazandıran derslerdir.

SATIŞ İŞLEMLERİNDE BİLGİSAYAR KULLANIMI DERSİ

Bu ders, satış işlemlerinde bilgisayar kullanmak için gerekli bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye, satış işlemlerinde bilgisayar kullanabilme yeterlikleri kazandırılacaktır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Elektronik Tablolama Programı	40/32	Satış işlemlerinde elektronik tablolama programını kullanabilecektir.
İnternet Uygulamaları	40/16	İnternet uygulamalarını yapabilecektir.
Bilgisayar ile Belge Düzenleme	40/32	Bilgisayar kullanarak belge düzenleyebilecektir.

STOK KONTROL

Standartlara uygun stok ve ürün depo takibi ile lojistik işlemleri ile ilgili gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, standartlara uyarak stok ve ürün depo takibi ile lojistik işlemlerini yapma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Stok Takibi 1	40/32	Stok takibi yapmak
Stok takibi 2	40/32	
Ürün Depo Takibi	40/32	Ürünün depo takibini yapmak
Depo ve Lojistik	40/24	Depo ve lojistik işlemleri takibini yapmak

KİŞİLER ARASI İLETİŞİM

Kişiler arası iletişim kurulabilmesi için etkin, sağlıklı, grup ve örgüt iletişimi ile ilgili bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, kişiler arası etkin ve sağlıklı iletişim kurma ile sağlıklı grup ve örgüt iletişimi kurma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Etkin İletişim	40/24	Etkili iletişim kurmak
Sağlıklı İletişim	40/32	Sağlıklı iletişim kurmak
Grup İletişimi	40/16	Grup iletişimi kurmak
Örgüt İletişimi	40/16	Örgüt iletişimi kurmak

HASAR

Hasar ihbarı, hasar dosyası ve hasar belgeleri, hasar hesaplama ve rücu işlemleri ile ilgili gerekli bilgilerin verildiği derstir.

Bu derste öğrenciye, sigortacılık sektöründe hasar ihbarı alıp dosya açma ve raporları inceleme, ödemeyi e-bankacılıkla gerçekleştirip rücu işlemlerini yapma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Hasar İhbarı	40/24	Hasar ihbarı almak
Hasar Dosyası	40/24	Hasar dosyası hazırlamak
Hasar Belgeleri	40/24	Hasar belgelerini kontrol etmek
Tazminatlar ve Reasürans	40/32	Hasar ödemesi yapmak
E-bankacılık Hizmetleri	40/24	E-bankacılığı kullanmak
Rücu	40/16	Rücu etmek

3. İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM

İşletmelerde mesleki eğitim dersinin içeriği; sektör temsilcileri ve alan öğretmenlerinin kararı ile öğrencilerin okul ortamında görmüş oldukları modüllerin içeriğinde yer alan uygulama konularından oluşturulur.

**PAZARLAMA VE PERAKENDE
USTALIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI
ORTAK DERSLER TABLOSU**

ORTAK DERSLER	EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMI	TTKB KARARI TARİH / SAYI
İNSAN SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	Mesleki Eğitim Merkezi İnsan Sağlığı ve İş Güvenliği Dersi Öğretim Programı uygulanır.	
İŞ VE İNSAN İLİŞKİLERİ	Mesleki Eğitim Merkezi İş ve İnsan İlişkileri Dersi Öğretim Programı uygulanır.	
İŞLETME	Mesleki Eğitim Merkezi İşletme Dersi Öğretim Programı uygulanır.	
SİGORTA VE VERGİ MEVZUATI	Mesleki Eğitim Merkezi Sigorta ve Vergi Mevzuatı Dersi Öğretim Programı uygulanır.	
ÇALIŞMA HUKUKU	Mesleki Eğitim Merkezi Çalışma Hukuku Dersi Öğretim Programı uygulanır.	
EKONOMİ	Mesleki Eğitim Merkezi Ekonomi Dersi Öğretim Programı uygulanır.	
MUHASEBE	Mesleki Eğitim Merkezi Muhasebe Dersi Öğretim Programı uygulanır.	

PAZARLAMA VE PERAKENDE
USTALIK DÖNEMİ ÖĞRETİM PROGRAMI
DAL MESLEK DERSLERİ TABLOSU

DAL MESLEK DERSLERİ	EĞİTİM-ÖĞRETİM PROGRAMI	TTKB KARARI TARİH/SAYI
Stok Kontrolü	Mesleki Eğitim Merkezi Stok Kontrolü Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Satış işlemlerinde Bilgisayar Kullanımı	Mesleki Eğitim Merkezi Satış işlemlerinde Bilgisayar Kullanımı Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Kişilerarası İletişim	Mesleki Eğitim Merkezi Kişilerarası İletişim Dersi Öğretim Programı uygulanır	
Hasar	Mesleki Eğitim Merkezi Hasar Dersi Öğretim Programı uygulanır	