

T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

ÇIRAKLIK VE YAYGIN EĞİTİM GENEL  
MÜDÜRLÜĞÜ

REKLÂM TABELÂCILIĞI  
ALANI

KALFALIK

ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI

2008  
ANKARA

## ALAN ÖĞRETİM PROGRAMI

<b>SEKTÖR</b>	Reklâm Tabelâcılığı
<b>ALAN</b>	Reklâm Tabelâcılığı
<b>ALANIN TANIMI</b>	Reklâm Tabelâcılığı Alanı altında yer alan dallar/mesleklere Yönelik eğitim ve öğretime verilen alandır.
<b>ALANIN AMACI</b>	Reklâm Tabelâcılığı Alanı altında yer alan mesleklerde, sektörün ihtiyaçları, bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda gerekli olan meslekî yeterlikleri kazanmış, nitelikli meslek elemanları yetiştirmek amaçlanmaktadır.
<b>DAL/MESLEK PROGRAMLARI TANIMLARI VE AMAÇLARI</b>	<b>REKLÂM TABELÂCILIĞI TANIMI:</b> Farklı tip ve modeldeki tabelâ, plaket, damga, serigrafi baskı ve dijital baskı ile ilgili işlemleri yapabilme yeterliklerini kazandırmaya yönelik eğitim ve öğretim verilen daldır. <b>AMACI:</b> Farklı tip ve modeldeki tabelâ, plaket, damga, serigrafi baskı ve dijital baskı yapabilme yeterliklerine sahip nitelikli meslek elemanları yetiştirmektir.
<b>GİRİŞ KOŞULLARI</b>	1. Reklâm Tabelâcılığı Alanı'nın altında yer alan mesleklerin gerektirdiği işleri yapacak ruhsal ve bedensel engeli bulunmamak, 2. İlköğretim mezunu olmak, 3. Alan altındaki dalların birinde faaliyet gösteren bir iş yeri ile sözleşme yapmış olmak.
<b>İSTİHDAM ALANLARI</b>	Reklâm Tabelâcılığı Alanı'ndan mezun olan öğrenciler, seçtikleri dal/meslekte kazandıkları yeterlikler doğrultusunda reklâm tabelâcılığı sektöründe, reklam tabelâ atölyelerinde istihdam olunabilir.
<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMLARI VE DONANIMLARI</b>	1. Meslekî eğitim merkezleri ve sektördeki işletmelerde eğitim verilmektedir. 2. Programın uygulanabilmesi için Reklâm Tabelâcılığı Alanı standart donanımları ve mesleklerin gerektirdiği ekipmanlar sağlanmalıdır.
<b>EĞİTİMCİLER</b>	Öğretmenler: Programın uygulanmasında alanında lisans mezunu ve sektör deneyimi olan alan öğretmenleri görev almalıdır. Diğer Eğiticiler: Programın uygulanmasında Reklâm Tabelâcılığı Alanı'nda sektör deneyimi olan usta öğretici, teknisyen ve meslek elemanlarından yararlanılabilir.
<b>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>	Çeşitli ölçme araçları kullanarak öğrencilerin; 1. Dersin altındaki modüllerin sonunda kazandığı yeterlikler ölçülecektir. 2. Dersin sonunda modüller ile kazandıkları bilgi, beceri ve tavırları ölçülecektir. 3. Ölçme sonuçları dönem ve yıl sonunda değerlendirilecektir. 4. Okulda, işletmede ve kendi kendilerine yaptıkları tüm öğrenim faaliyetleri değerlendirilecektir.
<b>BELGELENDİRME</b>	Seçtiği dalın/mesleğin yeterliklerini kazanan öğrenci kalfalık belgesi alabilecektir.
<b>YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER</b>	Alanda mesleklere yönelik geniş tabanlı yeterlikler kazandırmak hedeflenmiştir: 1. Alanında kalfalık belgesi alan öğrenciler açık liseye ve açık meslek lisesine geçişlerinde almış oldukları dersler değerlendirilir.

	<p>2. Alanda eğitimini tamamlayarak kalfalık belgesi alan öğrenci ustalık belgesi için gerekli olan ustalık eğitimine devam edebilir.</p> <p>3. Reklam Tabelacılığı Alanı'nda eğitim alan veya mezun olan öğrenci; gerekli modülleri tamamlayarak dallar/meslekler arasında geçiş yapabilir.</p>
<b>EĞİTİM SÜRESİ</b>	<p>1. Alan programının kalfalık toplam eğitim süresi 2 öğretim yılı (4 dönem) olarak planlanmıştır.</p> <p>2. Eğitim süresinin okul, işletme ve bireysel öğrenme için ayrılmış dağılımı, Reklam Tabelacılığı Alanı Haftalık Ders Çizelgesi, dersler ve modüller ile ilgili açıklamalarda belirtildiği gibi uygulanır.</p>
<b>ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ</b>	<p>Modüler öğretime yönelik olarak bireysel öğrenme yöntem ve teknikleri uygulanır:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğretmenler öğrencilere rehberlik eder.</li> <li>2. Öğrenciler kendi kendine öğrenmeye teşvik edilir.</li> <li>3. Öğrencilerin aktif olması sağlanır.</li> <li>4. Öğrenciler araştırmaya yönlendirilir.</li> <li>5. Öğrenciler kendi kendilerini değerlendirebilir.</li> <li>6. Öğrencilere yeterlik kazandırmaya yönelik yöntem ve teknikler uygulanır.</li> </ol>
<b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK KURUM VE KURULUŞLAR</b>	<p>Öğrenciler, programın gerektirdiği öğretim faaliyetleri, istihdam olanakları ve planlama konularında, çevredeki üniversiteler, sivil toplum örgütleri, meslek odaları, Reklam Tabelacılığı firmaları, meslek elemanları ile iş birliği yapılarak yönlendirilir.</p>
<b>ÖĞRENCİ KAZANIMLARI</b>	<p>Programın sonunda seçtiği dala/mesleğe yönelik olarak öğrenci;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tüm alanlardaki ortak temel, bilgi ve becerileri kazanabilecektir.</li> <li>2. Reklam Tabelacılığı Alanı'nın temel yeterliklerine sahip olabilecektir.</li> <li>3. Dalın / mesleğin gerektirdiği görev ve işleri yapabilecektir.</li> <li>4. Dalın / mesleğin gerektirdiği özel meslekî yeterlikleri kazanabilecektir.</li> </ol>
<b>EĞİTİM ÖĞRETİM FAALİYETLERİ</b>	<p>Reklam Tabelacılığı Alanı Haftalık Ders Çizelgesi'nde yer alan dersler ve bu derslerin altındaki modüllerin içeriğindeki eğitim ve öğretim uygulamaları yapılır.</p>

**REKLÂM TABELÂCILIĞI ALANI**  
Reklâm Tabelâcılığı Dalı  
(EN AZ İLKÖĞRETİM MEZUNLARI İÇİN)

DERSLER		1. DÖNEM	2. DÖNEM	3. DÖNEM	4. DÖNEM	TOPLAM DERS SAATİ
<b>GENEL BİLGİ DERSLERİ</b>						
TÜRKÇE		2	2	-	-	64
MATEMATİK VE MESLEK MATEMATİĞİ		2	2	-	-	64
İŞLETME BİLGİSİ VE TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ		-	-	2	-	32
DİN KÜLTÜRÜ VE MESLEK AHLAKI		-	-	-	1	16
MESLEKİ BİLGİSAYAR		-	-	-	1	16
<b>GENEL BİLGİ DERSLERİ TOPLAMI</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>192</b>
<b>DAL MESLEK DERSLERİ</b>						
<b>REKLÂM TABELÂCILIĞI</b>	ORTAK BECERİ	2	-	-	-	32
	SİPARİŞ ALMA	2	2	-	-	64
	BİLGİSAYAR DESTEKLİ ÇİZİM VE TASARIM	2	2	-	-	64
	TABELÂ	-	2	4	4	160
	PLAKET VE DAMGA	-	-	2	2	64
	BOYA TEKNİĞİ	-	-	2	-	32
	AYDINLATMA TEKNOLOJİSİ	-	-	-	2	32
<b>MESLEK DERSLERİ TOPLAMI</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>448</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>640</b>
<b>İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM</b>		<b>200 iş günü</b>		<b>200 iş günü</b>		<b>3200</b>

**REKLÂM TABELÂCILIĞI ALANI**  
Reklâm Tabelâcılığı Dalı  
**ÇIRAKLIK DÖNEMİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ**  
(EN AZ ORTAÖĞRETİM KURUMU MEZUNLARI İÇİN)

DERSLER		1. DÖNEM	2. DÖNEM	TOPLAM DERS SAATİ
<b>REKLÂM TABELÂCILIĞI</b>	ORTAK BECERİ	2	-	32
	SİPARİŞ ALMA	2	-	32
	BİLGİSAYAR DESTEKLİ ÇİZİM VE TASARIM	2	2	64
	TABELÂ	2	4	96
	PLAKET VE DAMGA	2	-	32
	BOYA TEKNİĞİ	-	2	32
	AYDINLATMA TEKNOLOJİSİ	-	2	32
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>320</b>
<b>İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM</b>		<b>200 iş günü</b>		<b>1600</b>

## REKLÂM TABELÂCILIĞI ALANI ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI UYGULAMALARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Reklâm Tabelâcılığı Alanı değişik tip ve büyüklükteki tabelânın imalatı, montajı, bakımı ve onarımı ile ilgili alandır.

Öğrenciler her dönem görmüş olduğu meslek dersleri altındaki modüllerin teorik eğitimlerini okul ortamında, pratik (beceri) eğitimini ise sözleşme yapmış oldukları işletmelerde her yıl için en az 200 iş günü olmak kaydıyla modülleri tamamlayacaklardır.

Her ders içinde yer alan modüllerin süreleri o modülün okul ortamı ve işletmede uygulanacak toplam süresini belirtmektedir. Okul ortamında modüllere ayrılacak süreler haftalık ders çizelgesindeki toplam ders saati dikkate alınarak zümre kararıyla belirlenir.

İşletmelerde beceri eğitiminin içeriği her yıl görmüş oldukları modüllerin içinde yer alan uygulama konularına paralel olacaktır. Ders içeriği; sektördeki temsilcileri, okuldaki program koordinatörleri, değişim önderleri ve alan öğretmenlerinin kararı ile planlanarak uygulanır.

Mezun olan öğrenci öğrenimi sırasında seçtiği dalda/meslekte kalfalık belgesi almaya hak kazanır.

Öğrencilerin alan ve dal seçimlerinde bölgesel istihdam olanakları dikkate alınır. Derslere modül içeriğine göre alan öğretmenlerinin girmesi uygun olacaktır. Tüm eğitim ve öğretim etkinliklerinde, öğrencilerin başarısını artıracak bireysel öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmalıdır.

## REKLÂM TABELÂCILIĞI ALANI ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI'NDA YER ALAN DERSLER ORTAK GENEL KÜLTÜR DERSLERİ

Talim ve Terbiye Kurulu'nun belirlemiş olduğu dersler, ders saatleri ve programları uygulanır.

### ORTAK DERSLER

Bütün alanlarda ortak okutulacak dersler; üretken, bilim ve teknoloji üretimine yatkın, beceri düzeyi yüksek iş gücü yetiştirilmesi, öğrencilerin ilgi ve yönelimlerine uygun, meslek seçimlerinin yapılabilmesi, iyi ilişkiler kurabilme, işe uyum sağlayabilme yeterliği kazandırmayı amaçlayan derslerdir.

### ORTAK BECERİ DERSİ

Öğrencilere yaşam boyu öğrenme ve kendini sürekli geliştirme konusunda gerekli temel bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Tüm meslek elemanlarının sahip olması gerekli düşünme, öğrenme, öz yönetim, takım çalışması ve demokratik vatandaşlık hakları ile ilgili becerileri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Temel Beceriler	40/32	Düşünme, öğrenme ve öz yönetim becerileri kazanabilecektir.
Anahtar Beceriler	40/32	Takım çalışması ve demokratik vatandaşlık hakları ile ilgili becerileri kazanabilecektir.
Girişimcilik	40/32	İşletme, finansman, pazarlama, reklâm, satış, iş hukuku, kariyer gelişimi ve iş kurma becerileri kazanabilecektir.
İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı	40/32	İşçi sağlığı mevzuatına uyarak iş güvenliği önlemlerini alabilecektir.
Çevre Koruma	40/32	Çevre korumaya katkıda bulunabilecektir.

## MESLEK ALAN DERSLERİ

Reklâm Tabelâcılığı Alanı ile ilgili yeterlikleri ve meslekî yeterlikleri kazandırmayı amaçlayan derslerdir.

### SİPARİŞ ALMA DERSİ

Müşterinin istekleri doğrultusunda iş resmini yapabilmesi için gerekli olan bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye, müşterinin istekleri doğrultusunda iş resmini yapabilmesi için gerekli olan yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Mesleki Teknik Resim	40/32	Reklam tabelalarının bütün ve detay resimlerini çizebilecektir.
Müşteri İsteklerinin Tespiti ve Görsel Resim Hazırlama	40/32	Sipariş formu bilgileri doğrultusunda işin görsel resmini hazırlayabilecektir.
Teklif Hazırlama	40/16	İş resmindeki bilgiler doğrultusunda maliyet hesabını yaparak teklif hazırlayabilecektir.

### BİLGİSAYAR DESTEKLİ ÇİZİM VE TASARIM DERSİ

Bilgisayar ortamında, iki boyutlu çizim yapabilme konularının verildiği derstir.

Bu ders ile öğrencilere; bilgisayar destekli çizim yazılımlarını kullanarak teknik resim standartlarına uygun olarak iki boyutlu çizim imalât/yapım resmi ve montaj resmi çizme yeterlikleri kazandırılacaktır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Temel Geometrik Çizimler	40/32	Bilgisayar destekli çizim ortamında temel geometrik çizimleri yapabilecektir.
Özellik ve Tanımlama	40/32	Bilgisayar ortamındaki çizimlere ölçülendirme ve yazı ekleyerek, sorgulama ve hesaplama komutlarını kullanabilecektir.
Yeterli Görünüş Çizimi ve Kütüphane	40/32	Teknik resim kurallarına uygun bilgisayar Ortamında çizdiği imalât resimlerini arşivleyebilecektir.

### TABELÂ DERSİ

Değişik tiplerdeki tabelâ yapım yöntemlerinin imalât ve montajını yapabilmesi için gerekli bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye, değişik tiplerdeki tabelâ yapım yöntemlerinin imalât ve montajını yapabilmesi için gerekli yeterlikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Folyo kesme	40/32	Gerekli makine, takım ve teknikleri kullanarak folyo kesme yöntemi ile yazı ve şekilleri keserek montajını yapabilecektir.
Ölçme	40/16	Gerekli ölçü aletlerini kullanarak ölçme yapabilecektir.
Şekillendirme Yöntem ve Teknikleri	40/32	Gerekli makine, takım ve teknikleri kullanarak kesme, eğme, bükme, delme, yüzey düzeltme ve sıcak presleme işlemlerini yapabilecektir.

Vidalalı ve Perçinli birleştirmeler	40/32	Yapılacak işin durumuna göre gerekli takım ve makineleri kullanarak vidalı ve perçinli birleştirmeleri yapabilecektir.
Kaynaklı Birleştirmeler	40/32	Elektrik ark kaynağı ve Gaz altı kaynağı yapabilecektir.
Lehimleme	40/16	Lehimleme yöntemlerini kullanarak birleştirme yapabilecektir.

### PLAKET VE DAMGA DERSİ

Plaket ve damga yapımı ile ilgili bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye, plaket ve damga imalâtı ile ilgili yeterlilikleri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Damga	40/16	Sipariş formuna göre kaşe (damga) yapabilecektir.
Asit İndirgeme	40/32	Sipariş formuna göre asit indirgeme tekniği ile plaket yapabilecektir.
Transfer Baskı	40/16	Sipariş formuna göre süblimasyon transfer baskı tekniği ile plaket yapabilecektir.
Lazer ve Pantograf Yazı	40/32	Sipariş formuna göre lazer ve pantograf yazı tekniği ile plaket yapabilecektir.

### BOYA TEKNİĞİ DERSİ

Müşterinin istekleri doğrultusunda boya hazırlama ve boyama yapabilmesi için gerekli bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye, müşterinin istekleri doğrultusunda uygun malzemeleri kullanarak boya hazırlama ve boyama yeterliliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Elektrostatik Boya	40/32	Elektrostatik boya tekniği ile reklam tabelalarının metal kısımlarını boyayabilecektir.
Yaş Boya	40/32	Reklam tabelalarının boyanacak yüzeylerini yaş boya tekniği ile boyama yapabilecektir.

### AYDINLATMA TEKNOLOJİSİ DERSİ

Müşterinin istekleri doğrultusunda tabela aydınlatması yapabilmesi için gerekli bilgi ve becerilerin verildiği derstir.

Bu ders ile öğrenciye, ışıklı tabelaların iç tesisatlarının döşenmesi, projektörle aydınlatma, neon aydınlatma ve led ile aydınlatma için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmak amaçlanmaktadır.

Dersin Modülleri	Süre	Kazandırılan Yeterlikler
Flüoresan ve Projektörle Aydınlatma	40/32	Reklam tabelalarının flüoresan ve projektör ile aydınlatmasını yapabilecektir.
Neonla Aydınlatma	40/32	Sipariş formundaki isteklere uygun olarak neonla aydınlatılmış tabelâ yapabilecektir.
Led ile Aydınlatma	40/32	Led kullanarak reklâm tabelalarının aydınlatmasını yapabilecektir.

## **İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM**

İşletmelerde meslekî eğitimin içeriğini her okul, her dönem dala/mesleğe ait görmüş oldukları modüllerin içeriğinde yer alan uygulama konularına paralel oluşturur.

Ders içeriği; sektör temsilcileri, okuldaki program koordinatörleri, değişim önderleri ve alan Öğretmenlerinin kararı ile planlanarak uygulanır.